



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชนานาก
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดหาพัสดุ
งวดที่ ๒ (เมษายน ๒๕๖๖-มิถุนายน ๒๕๖๖)

ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ
ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดให้ไว้ประชาชนและ
ผู้สนใจทั่วไปได้ทราบ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลชนานาก จึงขอส่งประกาศผลการดำเนินการจัดหาพัสดุ(แบบ ผด.๓)
งวดที่ ๒ (เมษายน ๒๕๖๖-มิถุนายน ๒๕๖๖) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ให้ทราบโดยทั่วกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายสุทิน คงละอ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนานาก

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลขนานนก

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

งวดที่ 2 (เม.ย.66 - มิ.ย.66)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ได้รับ จัดหาวางแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงาน	หมายเหตุ	
						1	2	3	4	5					
1 รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ															
	1.รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	238,711.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	195,995.11	42,715.89	5		
	2.รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัดฯ	วางแผนสถิติและวิชาการ	10,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	10,000.00			
	3.รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	170,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	80,000.00	90,000.00			
	4.รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัดฯ	งานควบคุมภายในและการ ตรวจสอบภายใน	20,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	20,000.00			
	5.รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัดฯ	การรักษาวามสงบภายใน	10,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	10,000.00			
	6.รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัดฯ	การศึกษา	350,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	238,400.00	111,600.00	5	โอนสด	
	7.รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัดฯ	สาธารณสุข	20,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	20,000.00			
	8.รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	100,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	100,000.00			
2 รายการจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ															
	1.รายการจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	30,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	8,825.00	21,175.00	5		
	2.รายการจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัดฯ	วางแผนสถิติและวิชาการ	5,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	5,000.00			
3 รายการจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดอื่นๆ															
	1.โครงการการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	10,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	9,932.00	68.00	5		
	2.โครงการการจัดงานวันสำคัญต่างๆของทางราชการ	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	20,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					4,360.00	15,640.00			
	3.โครงการการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัดฯ	วางแผนสถิติและวิชาการ	10,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	10,000.00			
	4.โครงการการจัดประชาสัมพันธ์กิจกรรม อบต.	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	45,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	40,152.00	4,848.00	5		
	5.โครงการการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ของ อบต. ขนานนาก	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	100,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	100,000.00			
	6.โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	100,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	100,000.00			
	7.โครงการประชาสัมพันธ์พื้นที่การศึกษา	กองคลัง	บริหารงานคลัง	20,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	15,600.00	4,400.00	5		

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนาบนาก

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

งวดที่ 2 (เม.ย.66 - มิ.ย.66)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ใช้ จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
	8.โครงการปรับปรุงแผนพัฒนาอาชีพและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	100,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					50,000.00	50,000.00		
	9.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นในเขตเทศบาล สำคัญ		การสร้างความสงบภายใน	30,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66				/		17,904.00	12,096.00	5	
	10.โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ		การศึกษา	150,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66				/		149,900.00	100.00	5	
	11.โครงการพัฒนาศักยภาพส่งเสริมฐานนอกสถานที่		การศึกษา	30,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66				/		29,900.00	100.00	5	
	12.โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นผ่านการเล่น		การศึกษา	50,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	50,000.00		
	13.โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า		สาธารณสุข	50,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66				/		24,800.00	25,200.00	5	
	14.โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว		สวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	10,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	10,000.00		
	15.โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ คนพิการ และผู้ด้อยโอกาส		สวัสดิการสังคมและสังคม สงเคราะห์	10,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	10,000.00		
	16.โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ		สวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์	20,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	20,000.00		
	17.โครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑาของโรงเรียนในตำบลและระหว่าง ตำบล		งานกีฬาและนันทนาการ	50,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					50,000.00	-		โอนลด
	18.โครงการจัดการแข่งขันกีฬา-กรีฑาภายในตำบลชนาบนาก		งานกีฬาและนันทนาการ	250,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					247,550.00	2,450.00		โอนลด
	19.โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขันกีฬา		งานกีฬาและนันทนาการ	50,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66				/		41,950.00	8,050.00	5	
	20.โครงการจัดงานประเพณีวันออกยกระทาง		การศาสนาและวัฒนธรรม	300,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66				/		299,450.00	550.00	5	

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลขนานนก

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

งวดที่ 2 (เม.ย.66 - มิ.ย.66)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ยื่น จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
	21.โครงการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน	สำนักงานปลัดฯ	การศาสนาและวัฒนธรรม	150,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					150,000.00	-	5	
	22.โครงการจัดงานสำคัญทางพระพุทธศาสนาและวันเข้าพรรษา	สำนักงานปลัดฯ	การศาสนาและวัฒนธรรม	15,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	15,000.00		
	23.โครงการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น	สำนักงานปลัดฯ	การศาสนาและวัฒนธรรม	50,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	50,000.00		
	24.โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	สำนักงานปลัดฯ	การเกษตร	10,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	10,000.00		
	25.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	สำนักงานปลัดฯ	การเกษตร	10,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	10,000.00		
4	รายการค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม													
	1.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักงานปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	60,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	57,935.82	2,064.18	5	
	2.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	10,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	5,860.00	4,140.00	5	
	3.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	100,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	51,300.00	48,700.00	5	
	4.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	การพาณิชย์	50,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	45,000.00	5,000.00	5	
5	รายการจ่ายค่าวัสดุ													
	1.ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักงานปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	220,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	49,908.00	170,092.00	5	
	2.ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	40,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	25,174.00	14,826.00	5	
	3.ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	20,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	7,360.00	12,640.00	5	
	4.ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักงานปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	3,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	3,000.00	5	
	5.ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	150,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	50,520.00	99,480.00	5	
	6.ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักงานปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	12,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	6,805.00	5,195.00	5	
	7.ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (ค่าอาหารเสริมนม)	สำนักงานปลัดฯ	การศึกษา	708,994.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	370,471.20	338,522.80	5	
	8.ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	5,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	5,000.00		

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนานาบก

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

งวดที่ 2 (เม.ย.66 - มิ.ย.66)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ได้รับ จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
	9.ค่าวัสดุซ่อมเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	80,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	74,000.00	6,000.00		
	10.ค่าวัสดุซ่อมเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	70,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	30,000.00	40,000.00		
	11.ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงานปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	10,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	10,000.00		5
	12.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	50,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	33,750.00	16,250.00		5
	13.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	50,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	28,745.00	21,255.00		5
	14.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	15,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	15,000.00		
	15.ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	50,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	43,870.00	6,130.00	5	
	16.ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	การพาณิชย์	140,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	140,000.00		
	17.ค่าวัสดุการเกษตร	สำนักงานปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	5,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	5,000.00	-		
	18.ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักงานปลัดฯ	การรักษาสภาพสมนภายใน	10,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	10,000.00		
	19.ค่าวัสดุวิทยุสื่อสารหรือการแพทย์	สำนักงานปลัดฯ	สาธารณสุข	30,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	30,000.00		
6 ครุภัณฑ์การเกษตร														
	1. เครื่องสูบน้ำแบบจมน้ำ	กองช่าง	การพาณิชย์	180,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	180,000.00	-		
7 ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์														
	1. เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผล	กองคลัง	บริหารงานคลัง	22,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	21,900.00	100.00	5	
	2. เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือLED ขนาด Network แบบที่ 1	กองคลัง	บริหารงานคลัง	8,900.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	8,900.00	-	5	
	3. เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงานประมวลผล	สำนักงานปลัดฯ	การศึกษา	22,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	21,900.00	100.00	5	
	4. เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์	สำนักงานปลัดฯ	การศึกษา	4,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66					/	4,000.00	-	5	
8 ครุภัณฑ์สำนักงาน														
	1. เคาน์เตอร์	สำนักงานปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	17,800.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	17,800.00		

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนานมาก

ข้อมูล ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2566

งวดที่ 2 (ม.ย.66 - มิ.ย.66)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ใช้ จัดทำแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
	2. แก้วแก้ว	สำนักงานปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	6,990.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	6,990.00		
	3. ตู้เอกสารบนกระดานเลื่อน	สำนักงานปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	41,880.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	41,880.00		
	4. เคาน์เตอร์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	17,800.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	17,800.00		
	5. ตู้กระจกบานเลื่อน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	27,920.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/						27,920.00		
9	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง													
	1. โครงการจัดการอาหารแบบเคเอฟเอ็มอุปโภคบริโภคผู้ใหญ่	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	1,500,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	1,500,000.00		
	2. โครงการปรับปรุงอาคารที่ทำการ อบต.ชนานมาก	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	286,000.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	286,000.00		
	3. โครงการต่อเติมหลังคา	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	89,400.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	89,400.00		
	4. โครงการรื้อถอนอาคารห้องน้ำ(หลังเก่า)ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลชนานมาก	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	21,115.00	ต.ค.65-ก.ย.66	/					-	89,400.00		

(ลงชื่อ)
(นางสาวโสฬิตา คงทอง)
เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ)
(นางสาวกรรณิการ์ ณ นคร)
นักวิชาการคลังรักษาการแทนผู้อำนวยการคลัง

(ลงชื่อ)
(นางลีนี่ ภาชนะกาญจน์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนานมาก