



ร ำ ง แ ผ น พ ั ต ฒ น า ส ำ ม ป ี อ ง ค ์ ก ำ ร บ ริ ห าร ส ำ น ต ำ บ ล ฆ น ำ บ น ำ ก (พ.ศ. ๒๕๖๐—๒๕๖๒)



สำนักงานปลัด

องค์การบริหารส่วนตำบลขนานนา

คำนำ

การจัดทำแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. (๒๕๖๐-๒๕๖๒) เป็นการทบทวนและปรับปรุงแนวทางการพัฒนาจากแผนพัฒนาสามปี พ.ศ. (๒๕๕๙-๒๕๖๑) ขององค์การบริหารส่วนตำบลขนานนก เป็นส่วนหนึ่ง ที่จะทำให้องค์การบริหารส่วนตำบล สามารถปฏิบัติงานและให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนในพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล เนื่องด้วยการวางแผนเป็นการกำหนดแนวทางการปฏิบัติงาน โดยใช้ทรัพยากร เช่น คน เงิน วัสดุอุปกรณ์ที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด

การจัดทำเอกสารฉบับนี้ได้รับความร่วมมืออย่างดีจาก คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล ประชาชนทั่วไป คณะผู้บริหาร ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับ ทุกหน่วยงานที่ได้ให้การสนับสนุนข้อมูลจนกระทั่งเอกสารฉบับนี้ครบถ้วนสมบูรณ์ จึงใคร่ขอขอบพระคุณไว้ ณ ที่นี้ และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเอกสารนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติ และผู้สนใจทั่วไป จะได้ใช้เป็น แนวทางการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลขนานนก

อนุมัติ

(นายณัฏฐา อ่อนศรีทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนานนก

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ ลักษณะของแผนพัฒนาสามปี	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี	๑
๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี	๑
๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี	๖-๗
ส่วนที่ ๒ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา	
๒.๑ การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๘
๒.๒ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๙-๑๐
๒.๓ การประเมินประสิทธิภาพผลของแผนพัฒนาสามปีในเชิงคุณภาพ	๑๐-๑๑
๒.๔ ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับองค์การบริหารส่วนตำบล	๑๒-๑๗
ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติ	
๓.๑ แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๘
๓.๒ บัญชีโครงการพัฒนา และบัญชีประสานโครงการ	
ผ ๐๑ บัญชีโครงการพัฒนา	๑๙-๘๑
ผ ๐๒ บัญชีประสานโครงการพัฒนา	๘๒-๘๕
ผ ๐๓ บัญชีสรุปโครงการพัฒนา	๘๖-๙๐
ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติ	
๔.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล	๙๑-๙๓
๔.๒ ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล	๙๓-๙๔
๔.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล	๙๔-๑๐๖

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ ลักษณะของแผนพัฒนาสามปี

แผนพัฒนาสามปี เป็นการแปลงแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ โดยมีหลักคิดที่ว่า ภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาหนึ่งๆ จะมีแนวทางการพัฒนาได้มากกว่าหนึ่งแนวทาง และภายใต้แนวทางการพัฒนาหนึ่งๆ จะมีโครงการ/กิจกรรมได้มากกว่าหนึ่งโครงการ/กิจกรรมที่จะต้องนำมาดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ที่ต้องการในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา ซึ่งจะมีผลต่อวัตถุประสงค์เป้าหมาย จุดมุ่งหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนและวิสัยทัศน์ในที่สุด

นอกจากนั้น แผนพัฒนาสามปี เป็นแผนที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้การวางแผนพัฒนาเป็นเครื่องมือในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยนำโครงการ/กิจกรรมจากแผนพัฒนาสามปี ในปีที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีไปจัดทำงบประมาณ เพื่อให้กระบวนการจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความรอบคอบ และผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของประชาชน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

๑. เพื่อเร่งรัดการพัฒนาหมู่บ้าน ตำบล โดยการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
๒. เพื่อพัฒนาคุณภาพ และสุขภาพอนามัยของประชาชน ยกย่องคุณภาพชีวิต ความเป็นอยู่ของประชาชนให้ดีขึ้น
๓. มุ่งให้ประชาชนในหมู่บ้านมีความรู้ พัฒนาด้านความคิด ติดตามข่าวสารข้อมูล
๔. เพื่อพัฒนาส่งเสริมการศึกษา และการกีฬา
๕. เพื่อพัฒนาทางด้านสังคม ชุมชน ให้มีการแก้ไขปัญหาได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๖. เพื่อพัฒนาศักยภาพ และเพิ่มประสิทธิภาพ ให้้องค์การบริหารส่วนตำบลให้สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชน
๗. เพื่อส่งเสริมอาชีพ และกระจายรายได้ให้แก่ประชาชน
๘. เพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น
๙. เพื่อให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น
๑๐. เพื่อปรับปรุงระบบบริการในส่วนราชการต่างๆ ให้มีความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง สอดคล้องต่อปัญหาของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๑.๓ ขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

หลังจากที่ได้มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์แล้ว ก็จะต้องถึงขั้นตอนในการแปลงสู่การปฏิบัติโดยการจัดทำแผนพัฒนาสามปี ซึ่งได้กำหนดขั้นตอนการจัดทำเป็นแนวทางให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำไปดำเนินการ ๗ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ การเตรียมการจัดทำแผน

๑. หน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาควรเข้าพบผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ ความสำคัญและความจำเป็นในการจัดทำแผนพัฒนาสามปี เพื่อให้ผู้บริหารทราบถึงภารกิจที่จะต้อง

ดำเนินการต่อไปและดำเนินการเสนอโครงการการจัดทำแผนพัฒนาสามปีห้วงปีพ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๒ ผ่าน ปลัดองค์กร

ปกครองส่วนท้องถิ่นให้ผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติ โครงการดังกล่าวจะเป็นการกำหนดทรัพยากรในการจัดทำ แผนพัฒนาสามปีและกำหนดปฏิทินการทำงานไว้อย่างชัดเจน

๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ แจ้างโครงการที่ได้รับอนุมัติให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ได้แก่ คณะกรรมการ พัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น หน่วยงานภายในขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นและประชาคม

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) ผู้บริหารท้องถิ่น | ประธานกรรมการ |
| (๒) รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้นทุกคน | กรรมการ |
| (๓) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน | กรรมการ |
| (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน | กรรมการ |
| (๕) ผู้แทนภาคราชการและ/รัฐวิสาหกิจที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก
จำนวนไม่น้อยกว่าสามคน | กรรมการ |
| (๖) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก
จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน | กรรมการ |
| (๗) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการและเลขานุการ |
| (๘) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน
กรรมการตามข้อ (๓) (๔) (๕) และ(๖)ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| (๑) ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | ประธานกรรมการ |
| (๒) หัวหน้าส่วนการบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ |
| (๓) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก
จำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินหกคน | กรรมการ |
| (๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่มีหน้าที่จัดทำแผน | กรรมการและเลขานุการ |
| (๕) เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผนหรือพนักงานส่วน
ท้องถิ่นที่ผู้บริหารท้องถิ่นมอบหมาย | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- กรรมการตามข้อ ๙ (๓) ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒ การคัดเลือกยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

๑. ในขั้นตอนนี้ คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา จะสรุปยุทธศาสตร์การพัฒนาและ แนวทางการพัฒนาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของจังหวัด/อำเภอ และนโยบายของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อ นำเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น จัดการประชุมร่วมระหว่างคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคม ท้องถิ่นและส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเพื่อร่วมกันพิจารณา โดยในการจัดทำแผนพัฒนาสามปีครั้งแรก ให้เวที การประชุมร่วมกันดังกล่าว คัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา แนวทางการพัฒนาที่สมควรนำมาใช้เป็นแนว

ทางการจัดทำแผนพัฒนาสามปีเพื่อเป็นกรอบในการพิจารณาจัดทำโครงการ / กิจกรรมในแผนพัฒนาสามปีต่อไป

แต่สำหรับการจัดทำแผนพัฒนาสามปีครั้งต่อไป (เมื่อครบรอบหนึ่งปี) ให้เวทีการประชุมร่วมพิจารณาทบทวนดูว่า จากยุทธศาสตร์แนวทางการพัฒนาที่ได้คัดเลือกและโครงการ / กิจกรรมที่กำหนดไว้ยังมีความเหมาะสมหรือไม่ ซึ่งในขั้นตอนนี้ในการจัดทำแผนพัฒนาสามปีในปีต่อไป จะสามารถคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา แนวทางการพัฒนาที่จะนำมาใช้เป็นกรอบการจัดทำแผนพัฒนาสามปีก็ได้ รวมทั้งกำหนดโครงการ / กิจกรรม ที่จะเพิ่มเติมหรือตัดทอนลงได้

๓. เมื่อได้แนวทางการพัฒนาแล้ว เวทีการประชุมร่วมพิจารณาว่าจะมีโครงการ / กิจกรรมอะไรบ้างที่ต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแนวทางการพัฒนาที่คัดเลือกมาใช้เป็นกรอบในการพัฒนา

๔. โครงการ / กิจกรรมที่พิจารณากำหนดอาจมีเป็นจำนวนมาก ดังนั้น ในขั้นตอนนี้จะต้องดำเนินการ ดังนี้

(๑) พิจารณาความเกี่ยวเนื่องกันระหว่างยุทธศาสตร์หรือระหว่างแนวทางการพัฒนา ซึ่งหากกำหนดในแผนพัฒนาสามปีแล้วจะต้องกำหนดช่วงเวลาการดำเนินงานที่สอดคล้องกัน

(๒) ให้พิจารณานำโครงการ กิจกรรม จากแผนชุมชนที่เกินขีดความสามารถในการดำเนินการของชุมชนที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

(๓) มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ / กิจกรรม เพื่อที่จะบรรจุลงในแผนพัฒนาสามปีได้อย่างเหมาะสม และนอกจากนั้นยังเป็นการจัดลำดับโครงการไว้เพื่อทำแผนพัฒนาสามปีในช่วงถัดไปด้วย เนื่องจากในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนาอาจจะต้องใช้เวลาต่อเนื่องนานกว่าสามปี ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจึงจำเป็นต้องพิจารณาแนวทางการจัดทำโครงการ / กิจกรรมที่ต่อเนื่องไปในระยะยาวด้วย ซึ่งอาจจะยังไม่สามารถระบุไว้ในช่วงสามปีของการจัดทำแผนพัฒนาสามปีได้

(๔) เนื่องจากกิจกรรมที่จะต้องดำเนินการมีความหลากหลาย ดังนั้น ในขั้นของการพิจารณากำหนดกิจกรรม องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องคำนึงถึงสิ่งต่างๆ ดังต่อไปนี้

๔.๑ งบประมาณรายรับ รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๒ ทรัพยากรการบริหารอื่นๆขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๓ ภาวการณ์พัฒนาที่สามารถเข้าร่วมดำเนินการหรือมีการกิจรับผิดชอบการดำเนินการในเรื่องนั้นๆ เมื่อพิจารณาด้านต่างๆดังกล่าวแล้ว จะต้องแยกประเภทของโครงการออก อย่างน้อยสามประเภท คือ

- โครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง กล่าวคือมีขีดความสามารถทั้งทางด้านกำลังเงิน กำลังคน วัสดุอุปกรณ์ และความรู้ทั้งด้านการบริหารจัดการที่จะดำเนินการได้เอง

- โครงการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน เนื่องจากเป็นงานที่อยู่ในอำนาจหน้าที่แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถหรือไม่ประสงค์จะดำเนินการ จึงมอบให้หน่วยงานอื่นดำเนินการแทนโดยการตั้งงบประมาณเป็นเงินอุดหนุนให้ตามระเบียบวิธีการของทางราชการ

- โครงการที่ขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น ทั้งราชการบริหารส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่น และภาคเอกชนอื่นเนื่องมาจากเป็นโครงการขนาดใหญ่หรือเป็นโครงการที่

หน่วยงานดังกล่าวเป็นหน่วยปฏิบัติและมีหน้าที่จัดบริหารสาธารณะดังกล่าวอยู่แล้ว ทั้งนี้ รวมถึงโครงการเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ (ซึ่งมีกรอบในการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนอยู่แล้ว โดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะเสนอขอรับการสนับสนุนต้องอยู่ในเงื่อนไขของการขอรับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจดังกล่าว)

ขั้นตอนที่ ๓ การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการสำรวจและเก็บรวบรวมข้อมูลที่เป็นต่อการจัดทำแผนพัฒนาสามปี ซึ่งนอกจากจะต้องเก็บรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปแล้ว ยังจะต้องวิเคราะห์ว่ายุทธศาสตร์การพิจารณา แนวทางการพัฒนาที่เลือก ต้องการข้อมูลประเภทใดเป็นพิเศษ ต้องการข้อมูลของช่วงเวลาใด และจะเก็บข้อมูลจากแหล่งใด เพื่อเป็นข้อมูลที่จะนำมาวิเคราะห์แนวทางการพัฒนาโครงการ / กิจกรรมได้อย่างถูกต้อง โดยในการเก็บรวบรวมข้อมูล ทั้งข้อมูลภายในองค์กรและข้อมูลภายนอก เพื่อสามารถนำมาวิเคราะห์ SWOT (การวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค) ได้

๒. การวิเคราะห์ข้อมูล ประกอบด้วย ๔ กิจกรรมหลัก คือ

๑. การประเมินผลการพัฒนาที่ผ่านมา

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น สรุปผลการพัฒนาที่ผ่านมาและนำเสนอที่ประชุมซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อประเมินผลการพัฒนาท้องถิ่นในรอบปีที่ผ่านมาโดยประเมินทั้งในเชิงปริมาณและในเชิงคุณภาพ(สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลควรจัดให้มีการประชุมประชาคมหมู่บ้านด้วย)

๒. การคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา

หลังจากการประเมินผลการพัฒนาในรอบปีที่ผ่านมาแล้ว ในที่ประชุมร่วมกันคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมทั้งสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาคม / ชุมชนในห้วงระยะเวลาสามปี (ในกรณีดังกล่าวอาจคัดเลือกทุกยุทธศาสตร์พัฒนามาเป็นกรอบในการจัดทำแผนพัฒนาสามปีก็ได้)

ในกรณีที่เห็นว่ายุทธศาสตร์การพัฒนาใดที่ยังมิได้กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แต่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องกำหนดขึ้นใหม่ก็อาจกำหนดขึ้นได้ แต่ทั้งนี้ต้องแสดงให้เห็นถึงเหตุผลและวัตถุประสงค์ที่มีความสอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน และวิสัยทัศน์การพัฒนาท้องถิ่น(และนำไปปรับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาต่อไป)

๓. การจัดลำดับความสำคัญของแนวทางการพัฒนา

ภายใต้ยุทธศาสตร์ จะมีแนวทางการพัฒนาที่หลากหลายซึ่งล้วนแล้วแต่มีความจำเป็นในการดำเนินการเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้งสิ้น แต่มีความสำคัญ ความจำเป็นเร่งด่วนมากน้อยแตกต่างกัน ที่ประชุมจะต้องร่วมกันจัดเรียงลำดับความสำคัญของแนวทางการพัฒนา การจัดลำดับความสำคัญดังกล่าวไม่ได้หมายความว่าแนวทางการพัฒนาที่ถูกจัดลำดับความสำคัญอยู่ในลำดับหลังๆจะไม่ต้องนำมาปฏิบัติ เพราะการที่จะกำหนดแนวทางการพัฒนาทุกแนวทาง ได้รับการพิจารณาแล้วว่าต้องดำเนินการแต่ในห้วงระยะเวลาสามปีของแผนพัฒนาสามปีนั้นอาจมีแนวทางที่จำเป็นต้องนำมาเน้นการปฏิบัติ

วิธีการจัดลำดับความสำคัญมีหลายวิธี ตั้งแต่วิธีง่ายๆ คือ ประชุมตกลงกัน หรืออาจใช้วิธีการลงคะแนนคัดเลือกโดยใช้บัตรลงคะแนน เพื่อนำมารวมคะแนนและจัดลำดับ วิธีการจัดลำดับความสำคัญที่เป็นวิทยาศาสตร์อาจใช้วิธี Rating Scale หรือวิธี Strategic Issues Graph หรือวิธีอื่นๆซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งสามารถเลือกวิธีการปฏิบัติได้ตามความเหมาะสม

๔. การตัดสินใจเลือกแนวทางการพัฒนาในห้วงเวลาสามปี

หลังจากจัดลำดับแนวทางการพัฒนาแล้ว ที่ประชุมจะตัดสินใจว่าจะนำแนวทางการพัฒนาเหล่านั้น มาดำเนินการ แต่ในการตัดสินใจเลือกนั้น ควรจะได้วิเคราะห์ถึงความเป็นไปได้ในทางปฏิบัติเพราะในการ จัดลำดับความสำคัญอาจใช้การตัดสินใจของแต่ละบุคคลเป็นหลัก ดังนั้นเพื่อทบทวนและยืนยันการจัดลำดับ ว่ามีความ เป็นไปได้ในทางปฏิบัติจริงหรือไม่ จึงควรนำแนวทางการพัฒนามาทำการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT Analysis) อีกครั้ง

ขั้นตอนที่ ๔ การกำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา

๑. หลังจากได้แนวทางการพัฒนาในช่วงสามปีแล้ว ให้ที่ประชุมร่วมกันพิจารณาคัดเลือก วัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนา มาจัดทำเป็นวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา โดยพิจารณา คัดเลือกวัตถุประสงค์ของยุทธศาสตร์การพัฒนาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาที่สอดคล้องกับแนวทางการ พัฒนาในช่วงสามปี โดยนำวัตถุประสงค์ดังกล่าวมาจัดทำเป็นวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาในช่วงสาม ปี

บางครั้ง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจกำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาตั้งแต่ขั้นตอน การจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาท้องถิ่นแล้วแต่อาจนำมาปรับให้ชัดเจนและสอดคล้องกับสถานการณ์ ในช่วงสามปี

๒. ในขั้นตอนนี้ที่ประชุมจะร่วมกันพิจารณากำหนดโครงการ / กิจกรรมการพัฒนา ที่จะต้อง ดำเนินการตามแนวทางที่คัดเลือกและโดยที่กิจกรรมที่จะดำเนินการย่อมมีความหลากหลาย ซึ่งที่ประชุม จะต้องพิจารณาในประเด็นดังต่อไปนี้ด้วยคือ

(๑) พิจารณากิจกรรมที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาที่กำหนด อย่างรอบคอบ เพื่อให้ได้โครงการ / กิจกรรมที่ครบถ้วน ซึ่งอาจจะมีทั้งโครงการ / กิจกรรมที่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง โครงการ / กิจกรรมที่ร่วมดำเนินการกับหน่วยงานอื่น หรือโครงการ / กิจกรรมที่ หน่วยงานอื่นเป็นผู้ดำเนินการ

(๒) พิจารณการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ / กิจกรรม ควรพิจารณาทั้งภายใต้แนวทางเดียวกัน และระหว่างแนวทางการพัฒนา

(๓) พิจารณาถึงความเชื่อมโยงของกิจกรรมทั้งในด้านกระบวนการดำเนินงานและในด้านของผลการ ดำเนินการ เพื่อบรรจุกิจกรรมในปีต่างๆได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

(๔) พิจารณาคัดเลือกโครงการ / กิจกรรมจากความจำเป็นเร่งด่วน ชัดความสามารถทางทรัพยากร การบริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ความเชื่อมโยงของกิจกรรม และระยะเวลาที่จะดำเนินการ

ขั้นตอนที่ ๕ การจัดทำรายละเอียดโครงการ / กิจกรรมการพัฒนา

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาคัดเลือกโครงการที่สอดคล้องกับแนว ทางการพัฒนาในช่วงสามปีมาจัดทำรายละเอียดโครงการในด้านเป้าหมาย ผลผลิต ผลลัพธ์ งบประมาณ ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ และตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยเน้นการศึกษารายละเอียดของกิจกรรมที่จะดำเนินการ ในปีแรกของแผนพัฒนาสามปีเพื่อให้สามารถนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีได้ต่อไป

ขั้นตอนที่ ๖ การจัดทำร่างแผนพัฒนาสามปี

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จัดทำร่างแผนพัฒนาสามปีโดยมีเค้า โครงการ ประกอบด้วย ๖ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ส่วนที่ ๒ สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

ส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติ

ส่วนที่ ๔ การติดตามและประเมินผลโครงการ

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดเวทีประชาคมซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น ประชาคมท้องถิ่น และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอร่างแผนพัฒนาสามปี และรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แล้วนำไปปรับปรุงแผนพัฒนาสามปีให้สมบูรณ์ต่อไป

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนพัฒนาสามปีที่ปรับปรุงแล้วเสนอ คณะกรรมการการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

ขั้นตอนที่ ๗ การอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี

๑. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกับประชาคมท้องถิ่นกำหนดประเด็นหลักการพัฒนาให้ สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา รวมทั้ง สอดคล้องกับปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน โดยนำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนาจากหน่วยงาน ต่างๆและข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมประเด็นหลักการพัฒนา ปัญหา ความต้องการและข้อมูลนำมาจัดทำร่างแผนพัฒนาสามปีแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๓. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนพัฒนาสามปีเพื่อเสนอผู้บริหารท้องถิ่น

๔. ผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาอนุมัติร่างแผนพัฒนาสามปีและประกาศใช้แผนพัฒนาสามปี

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนพัฒนาสามปี

การจัดทำแผนพัฒนาสามปี เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้พิจารณาอย่าง รอบคอบให้เห็นถึงความเชื่อมโยงระหว่างแนวทางการดำเนินงานต่างๆที่อาจเชื่อมโยงและส่งผลทั้งในเชิง สนับสนุนและเป็นอุปสรรคต่อกัน เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำมาตัดสินใจกำหนดแนวทางการ ดำเนินงานและใช้ทรัพยากรการบริหารของท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เกิดประโยชน์สาธารณะสูงสุด

ทรัพยากรการบริหาร โดยทั่วไปประกอบด้วย

๑. เงิน ทั้งเงินงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเองและแหล่งงบประมาณภายนอก รวมทั้งมาตรการประหยัดงบประมาณรายจ่ายด้วย

๒. คน ซึ่งหมายความรวมถึงแต่ผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกระดับ ซึ่งจะมีความแตกต่างหลากหลายทั้งด้านความรู้ ทักษะ และทัศนคติ ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องนำ ศักยภาพของกำลังคนเหล่านั้นมาใช้ รวมทั้งต้องพัฒนากำลังคนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานให้องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น และถ้าพิจารณาให้ความหมายอย่างกว้างและอาจหมายความว่ารวมถึงประชาชนใน ท้องถิ่นซึ่งจะมีส่วนในการพัฒนาท้องถิ่นด้วย

๓. วัสดุอุปกรณ์ หมายถึงเครื่องจักร เครื่องมือ รวมทั้งอาคารสถานที่ที่จะสามารถนำมาใช้ในการบริหารจัดการท้องถิ่นให้เกิดการพัฒนาสูงสุด โดยมีการพัฒนาวัสดุอุปกรณ์ให้มีความทันสมัยเพื่อรองรับความก้าวหน้าของสังคมโดยรวมได้อย่างเท่าทัน และใช้วัสดุอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างเต็มศักยภาพ

๔. การบริหารจัดการ เป็นสิ่งที่จะช่วยขับเคลื่อนทรัพยากรทั้งสามประการข้างต้นให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีสภาพการพัฒนายั่งยืน การบริหารจัดการเป็นทั้งศาสตร์และศิลป์ที่ต้องศึกษาและนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

ส่วนที่ ๒

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

๒.๑ สรุปสถานการณ์พัฒนา

ผลการวิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และข้อจำกัด (SWOT) สรุปได้ ดังนี้

จุดแข็ง (Strengths)

๑. มีพื้นที่ติดทะเลอ่าวไทย ประกอบด้วย หมู่ที่๗,๙,๑๐
๒. มีคลองพระราชดำริผ่านในพื้นที่ตำบล
๓. การประกอบอาชีพของประชาชนที่หลากหลาย เช่น ประมงน้ำจืด ประมงน้ำเค็ม นาข้าว ไร่จากสวนปาล์ม
๔. มีโรงสีข้าวขนาดใหญ่ ที่สามารถรองรับการขยายตัวของการทำนาข้าว
๕. มีทรัพยากรธรรมชาติทั้งน้ำจืด น้ำเค็ม (มีน้ำ ๓ น้ำ คือ น้ำจืด น้ำเค็ม น้ำกร่อย)

จุดอ่อน (Weaknesses)

๑. ปัญหาการแบ่งโซนพื้นที่ใช้น้ำจืด น้ำเค็ม ที่เหมาะสมกับการประกอบอาชีพ
๒. ปัญหาดินเปรี้ยว
๓. ขาดการรวมกลุ่มในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ
๔. ภาครัฐการยังไม่ได้รับความช่วยเหลือจากประชาชน
๕. การละทิ้งถิ่นฐานเพื่อประกอบอาชีพในเมือง แล้วปล่อยผู้สูงอายุอยู่บ้าน

โอกาส (Opportunities)

๑. นโยบายส่งเสริมสนับสนุนสินค้า OTOP อย่างจริงจัง จึงเป็นโอกาสที่จะพัฒนาสินค้า OTOP ของชุมชนให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน ตลอดจนพัฒนาผลิตภัณฑ์
๒. นโยบายส่งเสริมสนับสนุนเงินทุนเพื่อการเกษตร จึงเป็นโอกาสให้เกษตรกรผลิตพืชผลการเกษตรสู่ตลาดเพิ่มมากขึ้น
๓. มีการณรงค์ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนดูแลสุขภาพของตนเอง

อุปสรรค (Threats)

๑. การกัดเซาะตามแนวชายฝั่งทะเล
๒. ดินบางส่วนเป็นดินเปรี้ยวไม่เหมาะสมกับการทำเกษตร
๓. เกษตรกรขาดความมุ่งมั่นในการประกอบอาชีพเกษตรกรรมและขาดความรู้เรื่องเทคโนโลยีเกษตรกรรมแบบใหม่
๔. การหลั่งไหลของแรงงานต่างด้าว

๒.๒ การประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ

ยุทธศาสตร์	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	
		จ่ายจริง	ตั้งไว้
๑. ด้านการจรรจาจร สาธารณูปโภคและ สาธารณูปการ	๑. โครงการก่อสร้างถังกรองน้ำระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖	๙๒,๐๐๐	๙๖,๐๐๐
	๒. โครงการก่อสร้างถังกรองน้ำระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ ๑๐	๘๘,๐๐๐	๙๖,๐๐๐
	รวม	๑๘๐,๐๐๐	๑๙๒,๐๐๐
๒. ด้านพัฒนา คุณภาพชีวิตและสังคม	๑. โครงการจัดหาอาหารเสริมนมให้แก่ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กและโรงเรียนในพื้นที่	๖๕๘,๒๒๑.๕๔	๗๒๕,๕๐๘
	๒. โครงการจัดหาอาหารกลางวันให้แก่ศูนย์พัฒนา เด็กเล็กและโรงเรียนในพื้นที่	๑,๕๗๐,๘๐๐	๑,๖๕๐,๔๘๐
	๓. โครงการพัฒนาผู้นำเยาวชน	๑๐๐,๘๒๕	๑๑๗,๒๒๐
	๔. โครงการเข้าค่ายจริยธรรมของโรงเรียน	๗๓,๓๒๕	๘๓,๕๔๐
	๕. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๙๓,๗๒๐	๑๐๐,๐๐๐
	๖. โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษสู่อาเซียน	๘๐,๐๐๐	๘๐,๐๐๐
	๗. โครงการจัดงานวันกตัญญูและรดน้ำผู้สูงอายุ	๑๔๘,๕๕๐	๑๕๐,๐๐๐
	๘. โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	๒๒๘,๙๐๐	๒๐๐,๐๐๐
	๙. โครงการจัดงานประเพณีมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
	๑๐. โครงการจัดกิจกรรมแห่หมรับงานสารทเดือน สิบ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐
	๑๑. โครงการจัดงานประเพณีเข้าพรรษา	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
	๑๒. โครงการประเพณีชักพระ	๔๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐
	๑๓. โครงการจัดงานวันสำคัญต่าง ๆ ของทาง ราชการ	๘๐,๘๙๐	๕๐,๐๐๐
	๑๔. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้และฝึกอบรม ทบทวน อปพร.	๗๔,๕๕๐	๑๐๐,๐๐๐
	๑๕. โครงการอุดหนุน การบริการสาธารณสุข หมู่บ้าน	๗๕,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
	๑๖. โครงการสนับสนุนกองทุนหลักประกันสุขภาพ ระดับตำบล	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐
	๑๗. โครงการแข่งขันกีฬา-กรีฑา ของโรงเรียนใน ตำบลและระหว่างตำบล	๑๕๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐
	รวม	๓,๕๙๙,๗๘๑.๕๔	๓,๘๑๑,๗๔๘

ยุทธศาสตร์	โครงการ / กิจกรรม	งบประมาณ	
		จ่ายจริง	ตั้งไว้
๓. ด้านเศรษฐกิจ และการแก้ไขปัญหาความยากจน	๑. โครงการส่งเสริมจัดทำแปลงเพราะพันธ์จาก	๒๖,๘๒๕	๑๐๐,๐๐๐
	๒. โครงการเพิ่มศักยภาพคณะกรรมการศูนย์ถ่ายทอดเทคโนโลยีการเกษตรประจำตำบล	๒๔,๖๐๐	๓๐,๐๐๐
	๓. โครงการส่งเสริมผู้สูงอายุ	๖,๖๘๘,๔๐๐	๗,๒๐๐,๐๐๐
	๔. โครงการส่งเสริมผู้พิการ	๑,๘๒๒,๔๐๐	๑,๒๐๐,๐๐๐
	๕. โครงการส่งเสริมผู้ป่วยโรคเอดส์	๔๘,๐๐๐	๗๘,๐๐๐
	รวม	๘,๖๒๐,๒๒๕	๘,๖๐๘,๐๐๐
๔. ด้านการบริหารจัดการองค์กร	๑. โครงการจัดหาวัสดุ	๒๓๙,๖๖๐	๑๓๐,๐๐๐
	๒. โครงการจัดหาครุภัณฑ์ต่าง ๆ	๑๙๓,๖๐๐	๓๒๖,๐๐๐
	๓. โครงการอบรมพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	๑๖๒,๓๐๐	๒๐๕,๐๐๐
	๔. โครงการจัดทำแผนพัฒนา อบต.	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
	๕. โครงการติดตามประเมินผลตามหลักเกณฑ์การบริหารจัดการที่ดี	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐
	๖. โครงการประชาสัมพันธ์การเสียภาษี	๑๖,๖๐๐	๓๐,๐๐๐
	๗. โครงการอุดหนุนศูนย์รวมข้อมูลข่าวสารจัดซื้อจัดจ้าง	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐
	๘. โครงการจัดหาวัสดุก่อสร้าง	๒๔๙,๖๗๓	๒๕๐,๐๐๐
	๙. โครงการจัดหาวัสดุประปา	๑๑๔,๘๗๕	๑๐๐,๐๐๐
	รวม	๑,๐๒๖,๗๐๘	๑,๐๙๑,๐๐๐
๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑. โครงการขุดลอกคลองทางหลวงสนทมิโน-คลองเหมืองลึก ม.๗	๓๖๙,๐๐๐	๓๙๙,๐๐๐
	รวม	๓๖๙,๐๐๐	๓๙๙,๐๐๐
	รวมทั้งสิ้น	๑๓,๗๙๕,๗๑๔.๕๔	๑๔,๑๐๑,๗๔๘

๒.๓ การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพ

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ได้ดำเนินการตามแผนพัฒนาและสามารถบรรลุจุดมุ่งหมาย และแนวทางที่ได้กำหนดไว้ในแผนพัฒนาได้ระดับหนึ่ง โดยเฉพาะการแก้ไขปัญหาโครงสร้างพื้นฐานของประชาชนในเรื่องของการคมนาคมทำให้มีเส้นทางคมนาคมที่สมบูรณ์ ประชาชนได้รับความสะดวกในการเดินทางเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานของแผนพัฒนาบรรลุจุดมุ่งหมาย และความต้องการของประชาชนอย่างแท้จริง สมควรที่จะต้องดำเนินการต่อไป แต่อาจมีบางส่วนที่ยังไม่บรรลุตามเป้าหมายของโครงการที่ตั้งไว้เนื่องจากยังมีอุปสรรคในด้านการกำลังเครื่องจักรและกำลังแรงงานซึ่งยังต้องขอรับการสนับสนุนจากหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องตลอดจนงบประมาณในการดำเนินงาน

๒.การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ในด้านเศรษฐกิจการดำเนินงานตามแผนพัฒนายังไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของการพัฒนาเท่าที่ควร เนื่องจากปัจจุบันประชาชนประสบปัญหาเศรษฐกิจตกต่ำทำให้มีรายได้ลดลง เพราะขาดเงินทุนอุดหนุนในการประกอบอาชีพ ดังนั้นการส่งเสริมอาชีพและเพิ่มรายได้แก่ประชาชน จึงไม่ใช่เรื่องที่สามารถจะดำเนินการให้บรรลุจุดมุ่งหมายและแนวทางในการพัฒนาได้โดยง่าย ปัญหา/ความต้องการทางด้านเศรษฐกิจยังคงเป็นปัญหาที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการต่อไปในแผนพัฒนา เพื่อให้ประชาชนได้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีมีรายได้เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งการส่งเสริมการรวมกลุ่มอาชีพ การส่งเสริมอาชีพอิสระ เพื่อให้ประชาชนมีความมั่นคงในอาชีพเพิ่มมากขึ้นด้วย

๓.การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม มีการดำเนินการตามแผนพัฒนา โดยเฉพาะเรื่องการศึกษาได้มีการส่งเสริมและสนับสนุนในเรื่องของอาหารเสริม(นม) และอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน โดยเล็งเห็นความสำคัญของเด็กและเยาวชน มีการส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ในด้านของศาสนาและศิลปวัฒนธรรม มีการส่งเสริมและสนับสนุนในด้านการจัดประเพณีเข้าพรรษา ประเพณีลอยกระทง และสงกรานต์ และส่งเสริมให้ประชาชนมีจิตสำนึกในการมีส่วนร่วมประกอบกิจกรรมต่างๆในท้องถิ่น และร่วมอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่นไว้

๔.การพัฒนาด้านเกษตร มีการส่งเสริมให้ความรู้เกษตรกรในพื้นที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาล และการดำเนินการในการจดทะเบียนเกษตรกร และดำเนินการแก้ไขปัญหาด้านแหล่งน้ำ ดินขึ้นเพื่อให้เกษตรกรมีแหล่งน้ำใช้ในการทำการเกษตรและการเพาะปลูก ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการทำการเกษตร

๕.การพัฒนาด้านสังคมและคุณภาพชีวิต การดำเนินการตามแผนพัฒนา มุ่งพัฒนาชีวิตความเป็นอยู่ของประชาชน มีการให้ความรู้แก่ประชาชนในการป้องกันตนเองจากโรคภัยไข้เจ็บต่างๆและการจัดให้มีอุปกรณ์เครื่องมือเครื่องใช้ในการกำจัดพาหะนำโรค ทำให้ประชาชนทั่วไปได้รับการพัฒนาทางด้านสาธารณสุขที่เหมาะสม ตลอดจนจัดสรรงบประมาณในด้านเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุและผู้พิการในเขตตำบลอย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้ความรู้ในเรื่องเกี่ยวกับยาเสพติดให้แก่เยาวชนและครอบครัว

๖. การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ในด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการดำเนินการตามแผนพัฒนาไปแล้ว ส่วนหนึ่งประสบความสำเร็จตามจุดมุ่งหมายการพัฒนา และแนวทางการพัฒนาในระดับหนึ่ง แต่ถึงอย่างไรปัญหา/ความต้องการทางด้านทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมก็ยังคงมีอยู่ เช่น ปัญหาด้านขยะ ปัญหาด้านมลพิษและปัญหาการระบายน้ำ ปัญหาภัยธรรมชาติ ที่มีผลกระทบทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งที่ทางองค์การบริหารส่วนตำบลคลองใหญ่ จะต้องดำเนินการต่อไป

ข้อมูลทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนตำบล

(๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

องค์การบริหารส่วนตำบลขนานนา มีเส้นทางคมนาคมที่ใช้เป็นเส้นทางหลักในการสัญจรไปมาของราษฎรในตำบลและอำเภอใกล้เคียง ดังนี้

➤ ถนนลาดยาง จำนวน ๗ สาย ดังนี้

๑. ถนนทางหลวงชนบทบ้านเกาะฝ้าย – บางยา นศ ๔๐๔๕
๒. ถนนทางหลวงสายปากพ่อง- หัวไทร นศ ๔๐๑๓
๓. ถนนสายป่าพร้าว - ดอนโพรง
๔. ถนนสายท่านา – บ้านหวด
๕. ถนนบางขุน – สังเมียน
๖. สายบ้านน้ำทรัพย์-บ้านป่าขลุ
๗. สายคันคลองพระราชดำริ-ประตูระบายน้ำบ้านหน้าโกฏี

➤ การคมนาคมภายในหมู่บ้าน

- | | | | |
|---------------------|-------|----|-----|
| ๑. ถนน คสล. | จำนวน | ๑๖ | สาย |
| ๒. ถนนหินคลุก | จำนวน | ๓๙ | สาย |
| ๓. ถนนดินลูกรัง/ดิน | จำนวน | ๕ | สาย |

➤ การโทรคมนาคม

- | | | | |
|----------------------|-------|----|-----|
| - ตู้โทรศัพท์สาธารณะ | จำนวน | ๑๒ | ตู้ |
|----------------------|-------|----|-----|

➤ การไฟฟ้า

องค์การบริหารส่วนตำบลขนานนา มีจำนวน ครุฑเรือนที่ยังไม่มีไฟฟ้าใช้ ๔ ราย

➤ การประปา

การบริการด้านการประปา องค์การบริหารส่วนตำบลขนานนา มีดังนี้

- ครุฑเรือนทั้งหมด ๑,๕๑๔ ครุฑเรือน
- ครุฑเรือนที่มีน้ำประปาใช้ ๙๐๘ ครุฑเรือน

➤ ลักษณะการใช้ที่ดิน

การใช้ที่ดินในพื้นที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลส่วนใหญ่ใช้ในการประกอบอาชีพทางเกษตรกรรม และประมง

(๒) ด้านเศรษฐกิจ

๑) โครงสร้างทางเศรษฐกิจ

- อาชีพเกษตรกรรม
- อาชีพประมง
- อาชีพรับจ้าง
- อาชีพค้าขาย

๒) การเกษตรกรรม

ประชากรในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบอาชีพเกษตรกรรม ผลผลิตทางการเกษตรที่สำคัญ ได้แก่ ไร่จาก ข้าว ปาล์ม เป็นต้น

๓) การพาณิชย์กรรมและบริการ

การพาณิชย์

สถานีบริการน้ำมัน	๔	แห่ง
ร้านค้าต่างๆ	๔๗	แห่ง
สถานบริการ		
ร้านอาหาร	๕	แห่ง

๔) การอุตสาหกรรม

- โรงสีข้าวขนาดใหญ่ จำนวน ๑ แห่ง
- โรงสีข้าวขนาดเล็ก จำนวน ๓ แห่ง

๕) การปศุสัตว์

- เป็นการประกอบการในลักษณะเลี้ยงในครัวเรือนเป็นอาชีพหลักและอาชีพเสริม เช่น การเลี้ยงไก่ เป็ด โค สุกร กระบือ

๖) การประมง

- มีการทำประมงชายฝั่งโดยเรือขนาดเล็กเป็นส่วนใหญ่

(๓) ด้านสังคม

๑) ชุมชน/หมู่บ้าน องค์การบริหารส่วนตำบลขนานนาก มีชุมชนทั้งหมด ๑๐ ชุมชน/หมู่บ้าน (แบ่งตามเขตพื้นที่) ดังนี้

หมู่ที่ ๑	บ้านขนานนาก
หมู่ที่ ๒	บ้านป่าขลุ
หมู่ที่ ๓	บ้านบางขุน
หมู่ที่ ๔	บ้านท่านา
หมู่ที่ ๕	บ้านปากช่อง
หมู่ที่ ๖	บ้านบางอุดม
หมู่ที่ ๗	บ้านสระศรีเมือง
หมู่ที่ ๘	บ้านบางตะลุมพอง
หมู่ที่ ๙	บ้านบ่อคนตี
หมู่ที่ ๑๐	บ้านหน้าโกฏ

๒) ศาสนา

- ผู้ที่นับถือศาสนาพุทธ วัด ๕ แห่ง

๓) วัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่นที่สำคัญ

- ประเพณีวันขึ้นปีใหม่	ประมาณเดือน มกราคม
- ประเพณีแห่ผ้าขึ้นธาตุ	ประมาณเดือน กุมภาพันธ์
- ประเพณีวันกตัญญู	ประมาณเดือน เมษายน
- ประเพณีวันเข้าพรรษา	ประมาณเดือน กรกฎาคม
- ประเพณีสารทเดือนสิบ	ประมาณเดือน กันยายน
- ประเพณีวันออกพรรษา	ประมาณเดือน ตุลาคม
- ประเพณีลอยกระทง	ประมาณเดือน พฤศจิกายน

๔) กีฬา - นันทนาการ/พักผ่อน

๑) สนามกีฬา(อยู่ประจำ โรงเรียนแต่ละโรงเรียน) จำนวน ๔ แห่ง

(๔) องค์การบริหารส่วนตำบลมีหน่วยงานที่อยู่ในพื้นที่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

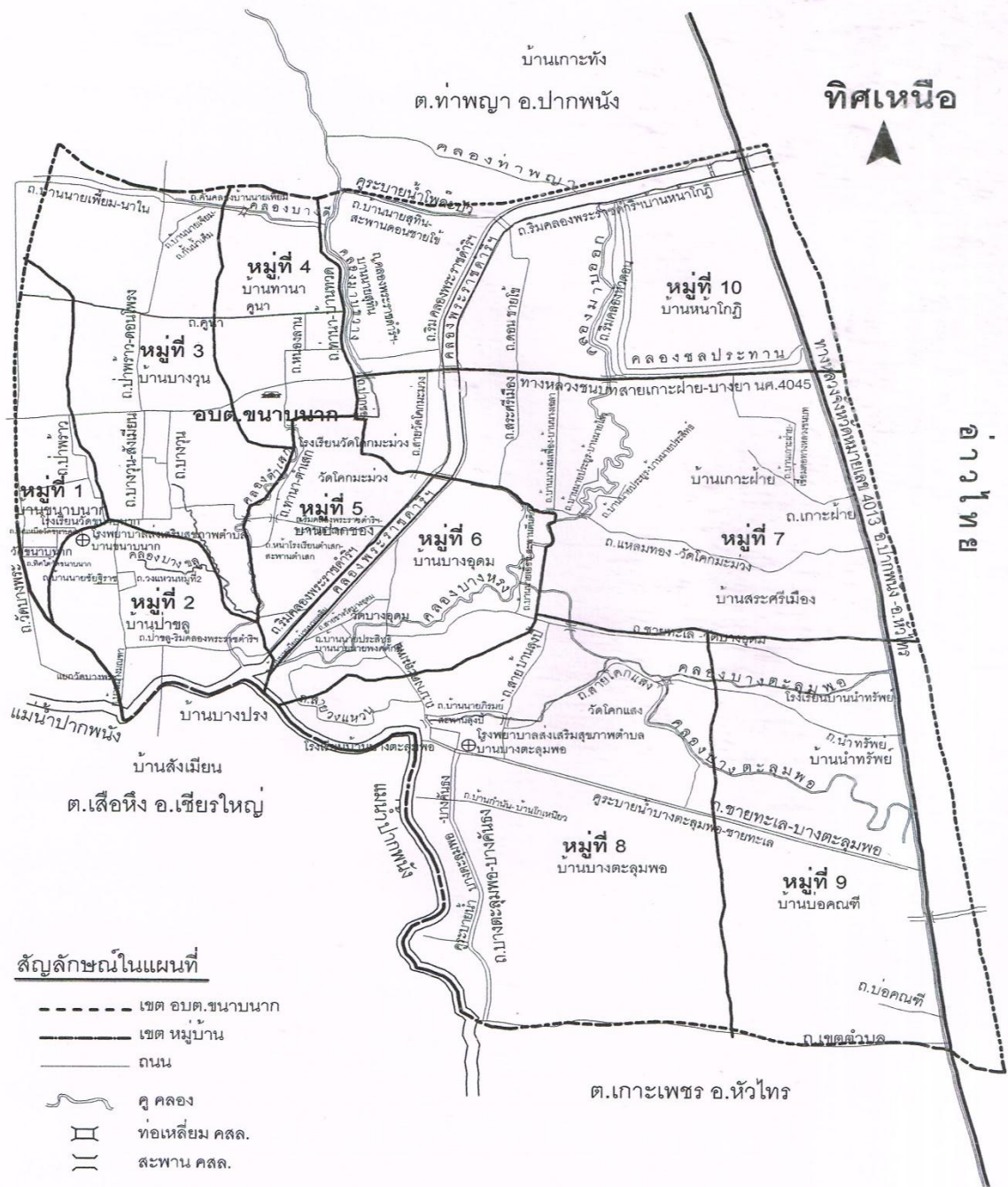
- ๑) โรงเรียนวัดขนานนาบ สังกัด สพฐ. สอนตั้งแต่ชั้นก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) ถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖
- ๒) โรงเรียนวัดโคกมะม่วง สังกัด สพฐ. สอนตั้งแต่ชั้นก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) ถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖
- ๓) โรงเรียนบ้านบางตะลุมพอง สังกัด สพฐ. สอนตั้งแต่ชั้นก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) ถึง ประถมศึกษาปีที่ ๖
- ๔) โรงเรียนบ้านน้ำทรัพย์ สังกัด สพฐ. สอนตั้งแต่ชั้นก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) ถึง มัธยมศึกษา ปีที่ ๓

๕) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล มีอยู่ ๒ แห่ง

(๕) เขตการปกครอง

หมู่ที่	ชื่อบ้าน	ชื่อ – สกุล กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน	ชื่อ – สกุล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล
๑	บ้านขนานนาบ	นายเกรียงไกร ชูสุข	๑. นายโกเมศ จันทมนิโชติ ๒. นายสมเดช คุ่มแก้ว
๒	บ้านป่าขลุ	นายวรรณชัย แพรกปาน	๑. นายสุชาติ สระศรีสุวรรณ
๓	บ้านบางขุน	นายสุชาติ สนมโน	๑. นายวิกิจ ชูสุข ๒. นายสมทรง ปานเกลี้ยง
๔	บ้านท่านา	นายมนี อ่อนศรีทอง	๑. นายสุทิน คงละอ ๒. นายสมเกียรติ จงไกรจักร์
๕	บ้านปากช่อง	นายประภัศร นวลขาว	๑. นายชัยวุฒิ ชื่นสระ ๒. นายสมยา เรืองขนาบ
๖	บ้านบางอุดม	นายไพโรจน์ เขียว้อย	๑. นายละมุล ปลอดกรรม ๒. นางรัตนกร เขียว้อย
๗	บ้านสระศรีเมือง	นายณัฐพงศ์ นาคดำ	๑. นายจรัส เมืองแดง ๒. นายจรัญ เมืองแดง
๘	บ้านบางตะลุมพอง	นายสมชาย โปะทอง	๑. นางสาวพิมพ์นิภา ไชยานุพงศ์ ๒. นายไพศาล ทับทิมทอง
๙	บ้านบ่อคนที	นายศิลา วัดล่อง	๑. นายกิตติศักดิ์ แพรกปาน ๒. นางสาวกัญญา ชุมพล
๑๐	บ้านหน้าโกฏิ	นายอาคม ปฐมสุวรรณกุล	๑. นายวรรณชัย โอพึ่ง ๒. นายผดุง ศรีเพชร

แผนที่แสดงอาณาเขตการปกครององค์การบริหารส่วนตำบลขนานนก



(๖) ประชากร

รายการ	ปีปัจจุบัน	ปีที่แล้ว	๒ ปีที่แล้ว	
ประชากรชาย	๒,๕๒๕	๒,๕๓๖	๒,๕๗๑	(คน)
ประชากรหญิง	๒,๔๓๖	๒,๔๓๒	๒,๔๘๘	(คน)
รวมประชากร	๔,๙๖๑	๔,๙๖๘	๔,๙๙๗	(คน)
บ้าน	๑,๕๑๑	๑,๔๙๑	๑,๕๑๓	(หลังคาเรือน)

หมู่บ้าน	จำนวนหลังคาเรือน		
	ปี ๒๕๕๗	ปี ๒๕๕๘	ปี ๒๕๕๙
หมู่ที่ ๑ บ้านขนานนก	๗๓	๗๑	๗๑
หมู่ที่ ๒ บ้านป่าขลุ	๘๘	๘๕	๘๕
หมู่ที่ ๓ บ้านบางขุน	๘๖	๘๒	๘๒
หมู่ที่ ๔ บ้านท่านา	๑๕๒	๑๕๑	๑๕๑
หมู่ที่ ๕ บ้านปากช่อง	๘๘	๘๙	๙๐
หมู่ที่ ๖ บ้านบางอุดม	๑๓๑	๑๒๙	๑๒๙
หมู่ที่ ๗ บ้านสระศรีเมือง	๒๕๒	๒๔๘	๒๕๑
หมู่ที่ ๘ บ้านบางตะลุมพอ	๒๑๑	๒๐๙	๒๑๑
หมู่ที่ ๙ บ้านบ่อคนที	๑๗๒	๑๗๒	๑๘๐
หมู่ที่ ๑๐ บ้านหน้าโกฏี	๒๖๐	๑๕๕	๒๑๖
รวม	๑,๕๑๓	๑,๔๙๑	๑,๕๑๑

หมู่ที่	ชื่อบ้าน	จำนวนครัวเรือน	จำนวนประชากร		
			ชาย	หญิง	รวม
๑	บ้านขนานนก	๗๑	๑๑๒	๑๐๙	๒๒๑
๒	บ้านป่าขลุ	๘๕	๑๔๔	๑๓๗	๒๘๑
๓	บ้านบางขุน	๘๒	๑๕๙	๑๔๘	๓๐๗
๔	บ้านท่านา	๑๕๑	๒๘๗	๒๖๙	๕๕๖
๕	บ้านปากช่อง	๙๐	๑๕๒	๑๕๙	๓๑๑
๖	บ้านบางอุดม	๑๒๙	๒๐๒	๒๐๘	๔๑๐
๗	บ้านสระศรีเมือง	๒๕๑	๔๖๐	๔๕๐	๙๑๐
๘	บ้านบางตะลุมพอ	๒๑๑	๓๐๙	๒๗๗	๕๘๖
๙	บ้านบ่อคนที	๑๘๐	๒๓๖	๒๔๖	๔๘๒
๑๐	บ้านหน้าโกฏี	๒๖๑	๔๖๔	๔๓๓	๘๙๗
รวม		๑,๕๑๑	๒,๕๒๕	๒,๔๓๖	๔,๙๖๑

ข้อมูล : ทีมสำนักระทะเปียนอำเภอปากพนัง (ณ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๙)

(๗) การศึกษา

- โรงเรียนประถมศึกษา	จำนวน	๔	แห่ง
- โรงเรียนมัธยมศึกษา	จำนวน	๑	แห่ง
- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	จำนวน	๒	แห่ง
- ที่อ่านหนังสือประจำตำบล/หมู่บ้าน	จำนวน	๑๑	แห่ง

(๘) สาธารณสุข

หน่วยงานด้านสาธารณสุข

- ศูนย์บริการสาธารณสุข ตำบลขนานนก จำนวน ๒ แห่ง

(๙) สถาบันและองค์กรทางศาสนา

- วัด จำนวน ๕ แห่ง

(๑๐) ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และทรัพยากรธรรมชาติ

ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- องค์การบริหารส่วนตำบลขนานนก สมาชิกอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.) จำนวน ๕๒ คน
- มีที่พักสายตรวจ จำนวน ๑ แห่ง มีชุดปฏิบัติการฉุกเฉินเบื้องต้น จำนวน ๑ ชุด จำนวน ๕ คน

- ในรอบปีที่ผ่านมา มีการฝึกซ้อม ๑ ครั้ง

- วิทวัสสื่อสาร

ชนิด มือถือ ๑ - ๕ วัดต์ จำนวน ๔ เครื่อง

ทรัพยากรธรรมชาติ

- ภูมิอากาศ ในรอบปีสำหรับเดือนที่หนาวที่สุด มีอุณหภูมิต่ำกว่า ๑๕ องศาเซลเซียส สำหรับฤดูร้อน อุณหภูมิเฉลี่ย ๓๕ - ๔๐ องศาเซลเซียส มีฝนตกเฉลี่ยประมาณ ๙๐๐ มิลลิเมตร ฝนตกมากในช่วงเดือน พฤศจิกายน - มกราคม

➤ แหล่งน้ำ

สระน้ำ	๓	แห่ง	ลำคลอง	๘	แห่ง
บ่อบาดาล	๑๒	แห่ง	แม่น้ำ	๑	แห่ง

➤ ทรัพยากรดิน

- สภาพดินโดยทั่วไปเป็นดินเหนียว ดินเปรี้ยว

ส่วนที่ ๓

การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติ

๓.๑ แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา

ที่	แนวทางการพัฒนา		ยุทธศาสตร์
๑	แนวทางที่ ๑ งานคมนาคม การก่อสร้าง ปรับปรุงถนน สะพาน และระบบระบายน้ำ แนวทางที่ ๒ งานไฟฟ้า ประปา และสาธารณูปการอื่น ๆ		การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒	แนวทางที่ ๑ ด้านการศึกษา แนวทางที่ ๒ ด้านพัฒนาคุณภาพชีวิต แนวทางที่ ๓ ด้านการสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน แนวทางที่ ๔ การให้บริการด้านสาธารณสุข แนวทางที่ ๕ ด้านศาสนา ศิลปวัฒนธรรม และนันทนาการ แนวทางที่ ๖ ด้านการป้องกันภัย และรักษาความสงบภายใน		การพัฒนาคนและสังคม
๓	แนวทางที่ ๑ ด้านการส่งเสริมศูนย์บริการถ่ายทอดเทคโนโลยี ทางเกษตรประจำตำบล แนวทางที่ ๒ ด้านส่งเสริมอาชีพ แนวทางที่ ๓ ด้านการส่งเสริมการท่องเที่ยว		การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๔	แนวทางที่ ๑ การพัฒนาส่งเสริมสร้างศักยภาพขององค์กร แนวทางที่ ๒ พัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติ ราชการ แนวทางที่ ๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนตามหลัก ธรรมาภิบาล		การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร
๕	แนวทางที่ ๑ การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แนวทางที่ ๒ การเสริมสร้างประสิทธิภาพในการกำจัดขยะและ มลพิษ		ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ส่วนที่ ๔

การติดตามและประเมินผลโครงการ

๔.๑ กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

๔.๑.๑ กรอบในการติดตามและประเมินผล

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

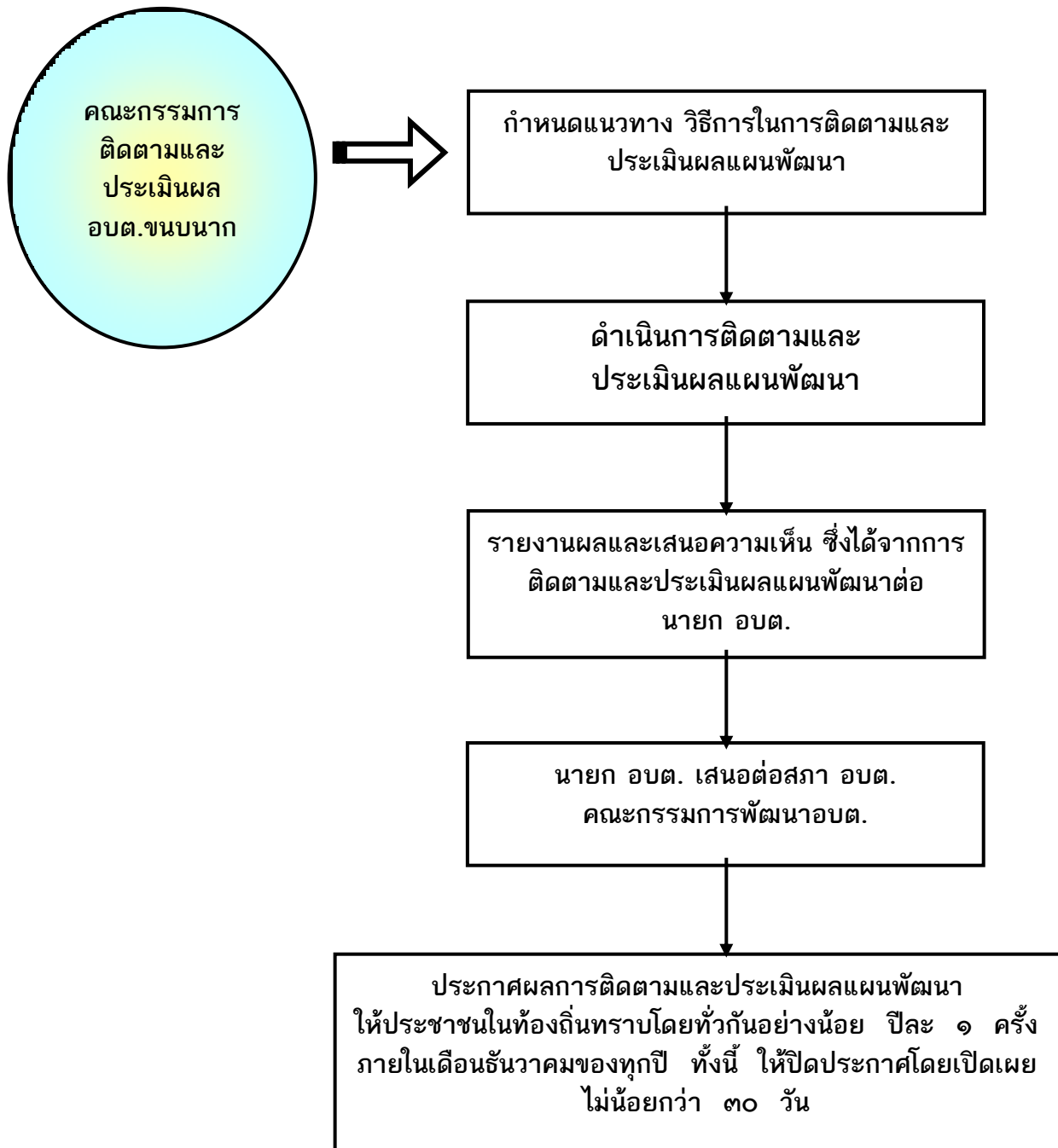
(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม ที่ได้รับการแต่งตั้งตามระเบียบฯ ต้องกำหนดแนวทาง วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาล โดยให้มีการประชุมกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลและออกพื้นที่สุ่มตรวจติดตามประเมินผลโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินงาน เพื่อการติดตามและประเมินผลการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลและใช้แบบประเมินความพึงพอใจต่อการดำเนินงานของเทศบาล ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบฯ และการจัดทำแผนพัฒนาสามปี ให้สอดคล้องกับปัญหา ความต้องการและแนวทางการพัฒนาที่เหมาะสมกับพื้นที่และสถานการณ์ภายนอก จึงต้องมีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ และสรุปรายงานผลเสนอต่อนายกเทศมนตรี เพื่อนายกเทศมนตรีเสนอต่อสภาเทศบาล คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อมและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตเทศบาลโดยทั่วกันตามลำดับต่อไป

ปัจจุบันการติดตามและประเมินผลนั้นมีความสำคัญและจำเป็นต่อการบริหารงานเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากการติดตามและประเมินผลเป็นการประเมินผลงานการปฏิบัติงานของปีที่ผ่านมา ว่ามีความสอดคล้องกับแผนงานที่ได้วางเอาไว้หรือไม่ รวมทั้งการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนอย่างแท้จริง เทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม ในฐานะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีภาระหน้าที่ที่จะต้องให้บริการแก่ประชาชน ชุมชน จึงจำเป็นที่จะต้องมีการจัดทำแผนติดตามและประเมินผล เพื่อวัดถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของการดำเนินการในด้านต่างๆ เพื่อใช้เปรียบเทียบการทำงานของปีที่ผ่านมาอีกด้วย โดยขั้นตอนในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามารถจัดวางเป็นแผนผังขั้นตอนได้ ดังนี้

แผนผังขั้นตอนการดำเนินการติดตามและประเมินผล



๔.๑.๒ แนวทางในการติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่การติดตาม หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมาเพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่ ประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงานให้ลุล่วง ค่าใช้จ่ายโครงการ/กิจกรรมสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการ/กิจกรรมไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงาน กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ/กิจกรรม

การประเมินผล คือ เป็นการรวบรวมผลการติดตามความก้าวหน้าของโครงการและการ ประเมินผลโครงการของทุกส่วนราชการเพื่อวิเคราะห์และประเมินผลการดำเนินงาน การตรวจสอบผลการดำเนินงานในระหว่างที่กำลังดำเนินการหรือภายหลังที่การดำเนินการสำเร็จเสร็จสิ้นไปแล้ว ซึ่งการประเมินผล เป็นสิ่งจำเป็นเช่นเดียวกับการติดตาม การประเมินผลแผนงานจะเป็นการบ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ มี ๒ แบบ ดังนี้

๑. การประเมินผลเชิงปริมาณ

เป็นการประเมินผลความสำเร็จในการดำเนินงานและการใช้ งบประมาณในแต่ละโครงการโดยพิจารณาจากเป้าหมายของโครงการที่ได้กำหนดไว้ในแผนดำเนินการและจำนวนงบประมาณที่ได้ใช้จ่ายจริง

๒. การประเมินผลเชิงคุณภาพ

เป็นการประเมินผลสำเร็จของโครงการที่มีลักษณะเป็น การจัดการอบรม/ศึกษาดูงาน โดยการประเมินผลความสำเร็จของเป้าหมายเชิงคุณภาพที่ ได้กำหนดไว้ใน แผนพัฒนาสามปีและแผนดำเนินการประจำปีโดยผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องทำการสำรวจความคิดเห็น ของผู้เข้ารับการอบรม/ศึกษาดูงาน ที่"มีต่อการดำเนินการในภาพรวมของโครงการ

ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือว่าเป็นข้อมูลย้อนกลับที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและตัดสินใจในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

๔.๒ ระเบียบ วิธีการและเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

๔.๒.๑ ระเบียบที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๖

ข้อ ๒๘ ได้กำหนดองค์ประกอบของคณะติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งประกอบด้วย สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน โดยให้คณะกรรมการเลือกคณะกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำ

หน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการทั้งหมดให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสองปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ข้อ ๒๙ ได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นไว้ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

(๔) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

๔.๒.๒ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

การติดตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี เป็นการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินการโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ได้หรือไม่ เพื่อให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องสามารถระดมความคิดในการปรับเปลี่ยนวิธีการดำเนินงานที่จะสามารถนำไปสู่การบรรลุแผนที่กำหนดไว้ได้ เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามผลการดำเนินงาน ได้แก่ แบบติดตามผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม ซึ่งประกอบไปด้วย การติดตามการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมและการเปลี่ยนแปลงโครงการ/กิจกรรม การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานการประเมินผลแผนพัฒนาสามปี เป็นการตรวจสอบผลที่เกิดขึ้นจริงเมื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรมแล้วเสร็จ เปรียบเทียบกับวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินผล ได้แก่ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อมในภาพรวม ความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้องต่อผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนารวมทั้งการเปลี่ยนแปลงของชุมชนตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลด้วยระบบ e-plan ซึ่งเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผล มีวิธีการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๑) การกำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผลโครงการ/กิจกรรม โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละโครงการ/กิจกรรม ทั้งนี้ กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมทุกครั้งที่ดำเนินการแล้วเสร็จและสรุปเป็น รายไตรมาส ระยะหกเดือน และรายงานให้ผู้บริหารทราบ เมื่อสิ้นปีงบประมาณให้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผลอีกครั้งพร้อมสรุปผลในภาพรวมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง แล้วรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำเสนอ สภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในเขตเทศบาลทราบโดยทั่วกันอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปีและปิดประกาศไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๔.๓ กำหนดเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาแผนพัฒนาสามปีและแผนการดำเนินงาน เพื่อเป็นเครื่องมือในการใช้งบประมาณ วัสดุ อุปกรณ์และทรัพยากรต่างๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใส เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นและตอบสนองความต้องการของประชาชน ถึงแม้ว่า

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีสักเพียงไรก็ตามแต่หากไม่สามารถบังคับถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ ดังนั้น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงต้องมีเครื่องมือที่สำคัญในการตรวจสอบการดำเนินงานว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์หรือบรรลุเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร ซึ่ง “ระบบติดตาม” และ “ระบบประเมินผล” จะเป็นเครื่องมือในการนำข้อมูลต่างๆ มาปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมหรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลมี ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาสและระยะ ๖ เดือน

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม

แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ		
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลและประชาคมเมืองพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
๒ การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของเทศบาลมาจัดทำฐานข้อมูล		
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน		
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาล (SWOT) และ AIC เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น		
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น		
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด		
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน		
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น		
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา		
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนา		
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา		
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์		
๒.๑๓ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์		

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายไตรมาส

และระยะ ๖ เดือน

คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๙ – ๒๕๖๓) โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานทุกๆ ๓ เดือน (รายไตรมาส) และ ทุกๆ ๖ เดือน โดยเริ่มตั้งแต่สิ้นสุดโครงการ เดือน ตุลาคม ๒๕๕๘ – กันยายน ๒๕๕๙

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์การบริหารส่วนตำบลขนานนาก

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

- ประจำปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินงานตามแผนพัฒนาสามปี

๒.๑ จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาสามปี

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๓)

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ปี ๒๕๖๐		ปี ๒๕๖๑		ปี ๒๕๖๒		ปี ๒๕๖๓
	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	โครงการ (เป้าหมาย)	ผลการ ดำเนินงาน	
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน							
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน และสังคม							
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ							
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร							
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม							
รวมทั้งสิ้น							
คิดเป็นร้อยละของยุทธศาสตร์การพัฒนา							

๒.๒ ผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

ลำดับ ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
		ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายไป
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						
๖						
รวมทั้งสิ้น						

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้และมีกำหนดระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น.....

๒.๑ วัน/เดือน/ปีที่รายงาน.....

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๒.๑ ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนและจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	จำนวนโครงการ		
	ปรากฏอยู่ใน แผนพัฒนา สามปี	บรรจุใน ข้อบัญญัติ (นำไปปฏิบัติ)	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการที่ ปรากฏในแผนฯ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคน และสังคม			
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ			
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร			
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
รวม			

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขนานนา
ในภาพรวม

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลขนานนา
คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๒ และแบบที่ ๓/๓

➤ แบบประเมินความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อผลการดำเนินงาน (โครงการ/กิจกรรม) ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลขนานนาในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวม
ตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

คำอธิบาย : ให้ผู้ทำแบบประเมินทำเครื่องหมาย (✓)

๑. เพศ () ชาย () หญิง

๒. อายุ () ต่ำกว่า ๒๕ ปี () ๒๕ - ๔๐ ปี
() ๔๑ - ๖๐ ปี () มากกว่า ๖๐ ปี

๓. การศึกษา () ต่ำกว่าประถมศึกษา/ประถมศึกษา () มัธยมศึกษา/ปวช./
ปวส./

เทียบเท่า
() ปริญญาตรี () สูงกว่าปริญญาตรี

๔. อาชีพ () รับราชการ () เอกชน/รัฐวิสาหกิจ/ค้าขาย
() รับจ้าง/เกษตรกร () นักเรียน/นักศึกษา
() อื่นๆ ระบุ.....

ส่วนที่ ๒ การประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินงาน(โครงการ/กิจกรรม) ขององค์การบริหารส่วนตำบลขนานนาในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวม

ตามยุทธศาสตร์และประเด็นการพัฒนา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

- คำอธิบาย : ๑. มีทั้งหมด ๕ ยุทธศาสตร์ ในแต่ละยุทธศาสตร์มี ๙ ข้อ (ประเด็นการพัฒนา)
๒. แต่ละข้อมี ๑๐ คะแนน
๓. ให้ผู้ที่ทำแบบประเมินใส่คะแนนในแต่ละข้อได้ตั้งแต่ ๐ - ๑๐ คะแนน

แบบที่ ๓/๒

แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อมในภาพรวม

๑. ความพึงพอใจตามประเด็นการพัฒนา

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน	ให้ ➔
รวมคะแนน	รวม ๙๐ คะแนน	ได้ ➔

๒. ระดับความพึงพอใจคิดเห็นร้อยละ

ประเด็นการพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม			
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม			
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม			
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ			
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด			
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา			
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน			
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม			
ภาพรวม			

แบบที่ ๓/๓
แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านเหลื่อม
ในแต่ละยุทธศาสตร์

๑. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์การพัฒนา.....(๑ - ๑๒)

ประเด็นการพัฒนา	คะแนนความพึงพอใจ	
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔	
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔	
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔	
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ/กิจกรรมต่อสาธารณะ	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔	
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔	
๖. มีการดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔	
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหา	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔	
๘. มีการแก้ไขปัญหาและการตอบสนองความต้องการของประชาชน	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔	
๙. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	เต็ม ๑๐ คะแนน ให้ ➔	
รวมคะแนน	รวม ๙๐ คะแนน ได้ ➔	

๒. ผลการประเมินตามยุทธศาสตร์คิดเป็นร้อยละ

ยุทธศาสตร์การพัฒนา	ระดับความพึงพอใจ (%)		
	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน			
๒. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านคน และสังคม			
๓. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านเศรษฐกิจ			
๔. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านการบริหารจัดการองค์กร			
๕. ยุทธศาสตร์พัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
ภาพรวม			

**แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ
สำหรับแผนพัฒนาเพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐
๒. การประเมินผลการทำงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐
๓. การประเมินผลการทำงานแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	๓
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๓ ปี)	๓
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๔
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	๓
๕.๘ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ	๕
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๔
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	๕
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และ แบบ ยท. ๐๔	๓
รวม	๑๐๐

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. สรุปสถานการณ์การพัฒนา	เป็นการวิเคราะห์ด้วยระบบ SWOT Analysis เป็นการวิเคราะห์สภาพการพัฒนาท้องถิ่นและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เป็นองค์รหลักในการพัฒนาท้องถิ่น เพื่อค้นหาจุดแข็งจุดอ่อน โอกาสและอุปสรรคที่อาจส่งผลต่อการดำเนินงานประเด็นที่ต้องมีการวิเคราะห์ได้แก่ S-Strength (จุดแข็ง) W-Weakness (จุดอ่อน) O-Opportunity (โอกาส) และ T-Threat (อุปสรรค) หลักการสำคัญก็คือการวิเคราะห์โดยการสำรวจจากสภาพการณ์ ๒ ด้านคือสภาพการณ์ภายในและสภาพการณ์ภายนอก เพื่อให้รู้จักตนเองและรู้จักสภาพแวดล้อมในการบริหารและบริการกิจการสาธารณะ	๑๐	
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	การควบคุมที่มีการใช้ตัวเลขต่างๆ เพื่อนำมาใช้วัดผลในเชิงปริมาณ เช่น การวัดจำนวนโครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ก็คือผลผลิตนั่นเองว่าเป็นไปตามที่ตั้งเป้าหมายเอาไว้หรือไม่จำนวนที่ดำเนินการจริงตามที่กำหนดไว้เท่าไร จำนวนที่ไม่สามารถดำเนินการได้มีจำนวนเท่าไร สามารถอธิบายได้ตามหลักประสิทธิภาพ (Efficiency) ของการพัฒนาท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ที่ได้กำหนดไว้	๑๐	
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	การประเมินประสิทธิผลของแผนพัฒนาในเชิงคุณภาพคือการนำเอาเทคนิคต่างๆ มาใช้เพื่อวัดว่าภารกิจ โครงการ กิจกรรม งานต่างๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่นั้นๆ ตรงต่อความต้องการของประชาชนหรือไม่และเป็นไปตามอำนาจหน้าที่หรือไม่ ประชาชนพึงพอใจหรือไม่ สิ่งของ วัสดุ ครุภัณฑ์ การดำเนินการต่างๆ มีสภาพหรือลักษณะถูกต้อง คงทนถาวร สามารถใช้การได้ตามวัตถุประสงค์หรือไม่ ซึ่งเป็นไป ตามหลักประสิทธิผล (Effectiveness) ผลการปฏิบัติราชการที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของแผนการปฏิบัติราชการตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ รวมถึงสามารถเทียบเคียงกับส่วนราชการหรือหน่วยงาน	๑๐	
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	วิเคราะห์แนวทางการพัฒนาว่ามีความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมิติต่างๆ จนนำไปสู่การจัดทำโครงการพัฒนาท้องถิ่นโดยใช้ SWOT Analysis และหลักการบูรณาการ(integration) กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีพื้นที่ติดต่อกัน	๑๐	
๕. โครงการพัฒนา	ควรประกอบด้วยข้อมูลดังนี้	๖๐	
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	เป็นโครงการที่มีวัตถุประสงค์สนองต่อแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและดำเนินการเพื่อให้การพัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่กำหนดไว้ ชื่อโครงการมีความชัดเจน มุ่งไปเรื่องใดเรื่องหนึ่ง อ่านแล้วเข้าใจได้ว่าจะพัฒนาอะไรในอนาคต	๕	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับโครงการ	มีวัตถุประสงค์ชัดเจน (clear objective) โครงการต้องกำหนด วัตถุประสงค์สอดคล้องกับความเป็นมาของโครงการ สอดคล้อง กับหลักการและเหตุผล วิธีการดำเนินงานต้องสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ มีความเป็นไปได้ชัดเจน มีลักษณะเฉพาะ เจาะจง	๕	
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์ มีความเหมาะสมกับ โครงการ	การเขียนวัตถุประสงค์ควรต้องคำนึงถึง (๑) มีความเป็นไปได้ และมีความเฉพาะเจาะจง ในการดำเนินงานตามโครงการ (๒) วัดและประเมินผลระดับของความสำเร็จได้ (๓) ระบุสิ่งที่ ต้องการดำเนินงานอย่างชัดเจนและเฉพาะเจาะจงมากที่สุด และ สามารถปฏิบัติได้ (๔) เป็นเหตุเป็นผลสอดคล้องกับความเป็น จริง (๕) ส่งผลต่อการบ่งบอกเวลาได้	๕	
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิต ของโครงการ) มีความ ชัดเจนนำไปสู่การตั้ง งบประมาณได้ถูกต้อง	สภาพที่อยากให้เกิดขึ้นในอนาคตเป็นทิศทางที่ต้องไปให้ถึง เป้าหมายต้องชัดเจน สามารถระบุจำนวนเท่าไร กลุ่มเป้าหมาย คืออะไร มีผลผลิตอย่างไร กลุ่มเป้าหมาย พื้นที่ดำเนินงาน และ ระยะเวลาดำเนินงานอธิบายให้ชัดเจนว่าโครงการนี้จะทำที่ไหน เริ่มต้นในช่วงเวลาใดและจบ ลงเมื่อไร ใครคือกลุ่มเป้าหมายของโครงการ หากกลุ่มเป้าหมาย มีหลายกลุ่ม ให้บอกชัดเจนไปว่าใครคือกลุ่มเป้าหมายหลัก ใครคือ กลุ่มเป้าหมายรอง	๕	
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิต ของโครงการ) มีความ สอดคล้องต่อเนื่องกับ ระยะเวลาปี (๓ ปี)	การกำหนดเป้าหมายเพื่อการพัฒนาต้องดำเนินการต่อเนื่อง สามปีเพื่อให้เกิดการพัฒนาทั้งเชิงปริมาณ (Quantity) เชิง คุณภาพ(Quality) ค่าใช้จ่าย (Cost) เวลา (Time)	๓	
๕.๖ งบประมาณมีความ สอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณโครงการพัฒนาจะต้องคำนึงถึงหลักสำคัญ ๕ ประการในการจัดทำโครงการได้แก่ ๑) ความประหยัด (Economy) ๒) ความมีประสิทธิภาพ (Efficiency) ๓) ความมีประสิทธิภาพ (Effectiveness) ๔) ความยุติธรรม (Equity) และ ๕) ความโปร่งใส (Transparency)	๔	
๕.๗ มีการประมาณการ ราคาถูกต้องตามหลัก วิธีการงบประมาณ	การประมาณการราคาเพื่อการพัฒนาต้องให้สอดคล้องกับ โครงการถูกต้องตามหลักวิชาการทางช่าง หลักของราคากลาง ราคากลางท้องถิ่นมีความโปร่งใสในการกำหนดราคาและ ตรวจสอบได้ในเชิงประจักษ์	๕	
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่าน มา ๓ ปีย้อนหลังตาม ความเป็นจริง	ต้องแสดงงบประมาณเพื่อการพัฒนา ๓ ปีย้อนหลังตามหลัก ความเป็นจริง กรณีมี ๒ ปี ก็ให้แสดง ๒ ปี กรณีมี ๑ ปี ก็ให้ แสดง ๑ ปี โครงการดังกล่าวเป็นโครงการเดียวกันกับโครงการที่ ตั้งขึ้นเพื่อการพัฒนาในอนาคตที่กำหนดระยะเวลาไว้ ๓ ปี	๓	

ประเด็นการพิจารณา	รายละเอียดหลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	คะแนน ที่ได้
๕.๙ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ	โครงการพัฒนาที่ได้จัดทำไว้มีระยะเวลาและครอบคลุมทั้ง ๓ ปี ทุกโครงการ	๕	
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงาน (Key Performance Indicator : KPI) ที่สามารถวัดได้ (measurable) ใช้บอกประสิทธิผล (effectiveness) ใช้บอกประสิทธิภาพ (efficiency) ได้	๕	
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	ตัวชี้วัด (KPI) ที่กำหนดที่เกิดจากวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับกำหนดการวัดอันเป็นเครื่องมือว่าโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ อาจเป็นร้อยละ จำนวน เป็นต้น	๔	
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับโครงการ	ผลที่คาดว่าจะได้รับที่เกิดขึ้นจากวัตถุประสงค์ที่ตอบผลว่าดำเนินการได้ตามโครงการ ผลเกิดขึ้นตามชื่อของโครงการที่ได้ตั้งไว้	๕	
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับสอดคล้องกับวัตถุประสงค์	ผลที่ได้รับเป็นสิ่งที่เกิดขึ้นได้จริงจากการดำเนินการตามโครงการพัฒนาซึ่งสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ การได้ผลหรือผลที่เกิดขึ้นจะต้องเท่ากับวัตถุประสงค์หรือมากกว่าวัตถุประสงค์	๕	
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และแบบ ยท. ๐๔	หน่วยงานรับผิดชอบหลักใน แบบ ยท. ๐๓ และแบบ ยท. ๐๔ และ แบบ ผ. ๐๑ จะต้องถูกต้อง ตรงกัน ทุกยุทธศาสตร์ แนวทางการพัฒนา โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓	
	รวมคะแนน	๑๐๐	