



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลชนานาก
เรื่อง รายงานผลการดำเนินการจัดหาพัสดุ
งวดที่ ๓ (กรกฎาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗)

ตามประกาศคณะกรรมการข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ เรื่อง กำหนดให้ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานของรัฐเป็นข้อมูลข่าวสารที่ต้องจัดให้ไว้ประชาชนและผู้สนใจทั่วไปได้ทราบ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลชนานาก จึงขอส่งประกาศผลการดำเนินการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๓) งวดที่ ๓ (กรกฎาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ทราบโดยทั่วกัน
จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสุทิน คงละอ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนานาก

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนานา

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

(งวดที่ 3 ก.ค.67 - ก.ย. 67)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาเริ่ม จัดทำตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของ/งาน	หมายเหตุ	
						1	2	3	4	5					
1 รายการจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ															
	1.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	210,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	193,155.29	16,844.71	5		
	2.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัดฯ	วางแผนสถิติและวิชาการ	12,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	11,590.00	410.00			
	3.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองคลัง	บริหารงานคลัง	270,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	255,000.00	15,000.00	5		
	4.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัดฯ	งานควบคุมภายในและ การตรวจสอบภายใน	5,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	5,000.00			
	5.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัดฯ	การรักษาสภาพสภภายใน	5,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	5,000.00			
	6.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัดฯ	การศึกษา	20,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	19,000.00	1,000.00		โอนลด	
	7.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัดฯ	สาธารณสุข	10,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	10,000.00			
	8.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	สำนักปลัดฯ	ส่งเสริมและสนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	3,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	3,000.00			
	9.รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	210,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	180,000.00	30,000.00	5		
2 รายการจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ															
	1.รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	15,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	15,000.00	-	5		
3 รายการจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะหมวดอื่นๆ															
	1.โครงการจัดงานวันท้องถิ่นไทย	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	10,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	2,550.00	7,450.00	5		
	2.โครงการจัดงานวันสำคัญต่างๆของทางราชการ	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	30,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	24,570.00	5,430.00	5		
	3.โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	สำนักปลัดฯ	วางแผนสถิติและวิชาการ	10,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	10,000.00	-		โอนลด	
	4.โครงการประชาสัมพันธ์กิจกรรม อบต.	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	50,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	40,208.00	9,792.00	5		
	5.โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ของ อบต. ชนนาบนาก	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	150,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	122,060.00	27,940.00	5	โอนลด,เบิกจ่าย	
	6.โครงการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	50,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	50,000.00			

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนบท

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

(เวลาที่ 3 ก.ค.67 - ก.ย. 67)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาเริ่ม	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
7.	โครงการประชาสัมพันธ์การเสียภาษี	กองคลัง	บริหารงานคลัง	30,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	30,000.00	-	5	
8.	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	300,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	300,000.00	-		ผู้กั้น
9.	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสำคัญ	สำนักงานปลัดฯ	การประชาสัมพันธ์	30,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	23,864.00	6,136.00	5	
10.	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	สำนักงานปลัดฯ	การศึกษา	160,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	159,700.00	300.00	5	
11.	โครงการพัฒนาศึกษาแหล่งเรียนรู้ฐานสถานที่	สำนักงานปลัดฯ	การศึกษา	34,450.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	34,395.00	55.00	5	
12.	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เด็กปฐมวัยท้องถิ่นไทยผ่านการเล่น	สำนักงานปลัดฯ	การศึกษา	50,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	5,000.00	45,000.00	5	
13.	โครงการสัปดาห์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักงานปลัดฯ	สาธารณสุข	50,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	48,000.00	2,000.00	5	
14.	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาความรุนแรงต่อเด็ก สตรี และบุคคลในครอบครัว	สำนักงานปลัดฯ	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	10,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	10,000.00		
15.	โครงการส่งเสริมอาชีพผู้สูงอายุ	สำนักงานปลัดฯ	สวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	20,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	20,000.00		
16.	โครงการจัดการแข่งขันกีฬา-กรีฑาภายในตำบลชนบท	สำนักงานปลัดฯ	งานกีฬาและนันทนาการ	150,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	149,200.00	800.00	5	
17.	โครงการจัดงานกีฬาวินัยร่วมแข่งขันกีฬา	สำนักงานปลัดฯ	งานกีฬาและนันทนาการ	150,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	112,250.00	37,750.00	5	
18.	โครงการจัดงานประเพณีวันลอยกระทงและแข่งขันเรือพาย	สำนักงานปลัดฯ	การศาสนาและวัฒนธรรม	300,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	296,450.00	3,550.00	5	
19.	โครงการจัดงานวันกัญญา	สำนักงานปลัดฯ	การศาสนาและวัฒนธรรม	150,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	147,000.00	3,000.00	5	

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ขององค์การบริหารส่วนตำบลขนานนก

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

(งวดที่ 3 ก.ค.67 - ก.ย. 67)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ยื่น จัดทำตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของ/งาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
	20.โครงการจ้างงานแก้ปัญหาทางพระพุทธศาสนาและวัฒนธรรมเจ้าพระยา	สำนักปลัดฯ	การศาสนาและวัฒนธรรม	30,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	30,000.00	-	5	
	21.โครงการสืบสานภูมิปัญญาท้องถิ่น	สำนักปลัดฯ	การศาสนาและวัฒนธรรม	20,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	20,000.00		
	22.โครงการปลูกต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ	สำนักปลัดฯ	การเกษตร	10,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	10,000.00		
	23.โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ	สำนักปลัดฯ	การเกษตร	10,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						10,000.00	-		โอนลด
4. รายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม														
	1.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	60,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	55,171.95	4,828.05	5	
	2.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	บริหารงานคลัง	15,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	2,800.00	12,200.00	5	
	3.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	340,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	261,396.00	78,604.00	5	เบิกจ่ายสุกพัน
	4.ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	การพาณิชย์	170,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	161,500.00	8,500.00	5	เบิกจ่ายโอนลด
5. รายจ่ายค่าวัสดุ														
	1.ค่าวัสดุสำนักงาน	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	70,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	69,744.00	256.00	5	
	2.ค่าวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	75,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	70,284.00	4,716.00	5	
	3.ค่าวัสดุสำนักงาน	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	30,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	29,631.00	369.00	5	
	4.ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	3,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	3,000.00		
	5.ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	100,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	98,490.00	1,510.00	5	
	6.ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัดฯ	การรักษาดูแลสงภายใน	2,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	1,690.00	310.00	5	
	7.ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	10,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	9,918.00	82.00	5	
	8.ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว (ค่าอาหารเสริมนม)	สำนักปลัดฯ	การศึกษา	688,600.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	601,787.83	86,812.17		
	9.ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	5,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	3,450.00	1,550.00		

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานจัดทำหลักสูตร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบอน

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

(รวมที่ 3 ก.ค.67 - ก.ย. 67)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ใช้ จัดทำแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว จำนวน (บาท)	คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงาน	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5				
	10.ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	35,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	35,000.00	-	5	
	11.ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	75,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	75,000.00	-	5	
	12.ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	165,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	93,614.59	71,385.41	5	
	13.ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	5,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	5,000.00		
	14.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	61,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	59,980.00	1,020.00	5	
	15.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	บริหารงานคลัง	50,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	47,380.00	2,620.00	5	
	16.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัดฯ	การรักษาดูแลสภาพใน	5,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	5,000.00		
	17.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัดฯ	การศึกษา	5,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	5,000.00		
	18.ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	15,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	15,000.00		
	19.ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	100,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	78,025.00	21,975.00	5	
	20.ค่าวัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	การพาณิชย์	100,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	97,150.00	2,850.00	5	
	21.ค่าวัสดุการเกษตร	สำนักปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	5,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	5,000.00		
	22.ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัดฯ	การรักษาดูแลสภาพภายใน	10,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	10,000.00		
	23.ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัดฯ	สาธารณสุข	10,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67						-	10,000.00		
	24.วัสดุอื่น	กองช่าง	การพาณิชย์	50,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	32,750.00	17,250.00	5	
6 ครัวเรือนที่การเกษตร														
	1. เครื่องสูบน้ำแบบงนน้ำ	กองช่าง	การพาณิชย์	280,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	280,000.00	-	5	
7 ครัวเรือนที่คอมพิวเตอร์														
	1.เครื่องคอมพิวเตอร์ All in One สำหรับงานประมวลผล	กองคลัง	บริหารงานคลัง	24,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	22,900.00	1,100.00	5	
	2.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	กองคลัง	บริหารงานคลัง	20,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	19,900.00	100.00	5	
	3.เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบอีดหมึกพร้อมติดตั้ง	กองคลัง	บริหารงานคลัง	16,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	15,980.00	20.00	5	

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนบท

ข้อมูล ณ วันที่ 30 กันยายน 2567

(งวดที่ 3 ก.ค.67 - ก.ย. 67)

ลำดับ ที่	รายการ / จำนวน (หน่วย)	หน่วยงาน เจ้าของเงิน	แหล่งเงิน	จำนวน (บาท)	ช่วงเวลาที่ยื่น จัดหาตามแผน	ผลการดำเนินงาน					เบิกจ่ายแล้ว		คงเหลือ จำนวน (บาท)	กำหนดส่งมอบ ของงาน งวดสุดท้าย	หมายเหตุ
						1	2	3	4	5	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)			
4.	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	สำนักงานปลัดฯ	การระดมงบประมาณใน	20,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	19,900.00		100.00	5	
5.	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED ขนาด	สำนักงานปลัดฯ	การระดมงบประมาณใน	10,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	10,000.00		-	5	
6.	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึก พิมพ์ (Ink Tank)	สำนักงานปลัดฯ	การศึกษา	8,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	7,900.00		10.00	5	
8	ครุภัณฑ์สำนักงาน														
1.	โต๊ะทำงานและเก้าอี้ผู้บริหาร 1 ชุด	สำนักงานปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	38,090.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	38,090.00		-	5	
2.	โต๊ะทำงานเหล็กและเก้าอี้ทำงาน 1 ชุด	สำนักงานปลัดฯ	บริหารงานทั่วไป	11,900.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	11,900.00		-	5	
3.	โต๊ะทำงานเหล็กและเก้าอี้ทำงาน 1 ชุด	กองคลัง	บริหารงานคลัง	11,900.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	11,900.00		-	5	
9	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง														
1.	โครงการก่อสร้างถนน คลส. จากห้วยสะพานงู-ถนน บ้าน หวดพ่านา หมู่ที่4	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	310,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	307,000.00		3,000.00	90	
2.	โครงการก่อสร้างถนน คลส. ทางด้านทิศตะวันตกวัด ชนบทนา หมู่ที่1	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	282,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	282,000.00		-	90	
3.	โครงการก่อสร้างถนน คลส. สายบ้านลุงจินดา หมู่ที่8	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	282,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	282,000.00		-	90	
4.	โครงการขุดลอกคลองบาง ท่าทราย หมู่ที่ 5	กองช่าง	อุตสาหกรรมและการโยธา	166,000.00	ต.ค.66-ก.ย.67					/	166,000.00		-	60	

(ลงชื่อ) 

(นางสาวโรสิดา คงทอง)

เจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ) 

(นางรัชฎาภรณ์ จันแก้ว)

ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ) 

(นางลีนีลี ภาชนะกาญจน์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลชนบท