



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลชนานนาก อำเภอปากน้ำ จังหวัดนครศรีธรรมราช
ที่ นศ ๗๓๕๐๑/- วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนานนาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลชนานนาก

๑. เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” โดยกำหนดให้หน่วยงานของรัฐทุกหน่วยงานจะต้องรับการประเมิน ตามแบบการประเมินตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒. ข้อเท็จจริง

บัดนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ แล้ว สำนักงานปลัด จึงขอรายงานผลการประเมินฯ พร้อมทั้งแนวทางการแก้ไข เพื่อยกระดับผลคะแนนการประเมินฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ และปีงบประมาณต่อไป รายละเอียดปรากฏ ตามรายงานผลรายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนานนาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เอกสารแนบท้ายบันทึกข้อความนี้

๓. ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เพื่อโปรดพิจารณาให้หัวหน้าสำนักปลัด ผอ.กองคลัง ผอ.กองช่าง กำชับ ติดตามการดำเนินงานของพนักงานในกำกับดูแล ที่เกี่ยวข้องกับแบบประเมินที่ยังเป็นข้อบกพร่อง เพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลชนานนาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ และปีต่อไป รวมทั้งพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อติดตามผลการดำเนินงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวดาริน เหมทานนท์)

นิติกรชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดฯ

1. ทราบถึงปัญหาการดำเนินงานในส่วนนี้

(นายอนุรักษ์ สุขศรีแก้ว)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขนานนา รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

- กเม
- ส.ก. ๑๐๘๖๖๖

10๘-๗๕

(นายเสนอ ตรีชัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขนานนา

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนานนา

๑. แต่งตั้ง นายอนุรักษ์ สุขศรีแก้ว เป็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขนานนา รักษาการแทน
๒. แต่งตั้ง นายเสนอ ตรีชัย เป็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลขนานนา

(นายณัฐภัทร อ่อนศรีทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลขนานนา

รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลขนานนา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

จากการที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริต และเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)” และออกแบบเครื่องมือในการประเมิน เพื่อเก็บข้อมูลจากแต่ละแหล่งข้อมูล ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้เสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายในที่มีต่อหน่วยงานของตนเอง ใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๑.๑ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมกรเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งในกรณีที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่างๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณี หรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

๑.๒ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่างๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานของตนเองได้

๑.๓ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่างๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้

ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลหรือการจัดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจ การซื้อขายตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

๑.๔ ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคลากรภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

๑.๕ ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงาน ที่จะต้องทำให้การทุจริตภายในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายใน ในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวัง ตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสารและตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๒.๑ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการคุณภาพการดำเนินงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัดและจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกเก็บเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงาน ที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

๒.๒ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชน ผ่านช่องทางที่หลากหลาย สามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่

เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงาน/กระบวนการและข้อมูลที่สำคัญที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงนโยบายที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๓ ตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดีขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

๓.๑ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนการดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

๓.๒ ตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต

เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่างๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบใน ๒ ประเด็น คือ (๑) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต และ (๒) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริต ซึ่งการ

เผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความพยายามของหน่วยงานที่จะป้องกันการใช้ทรัพยากรของหน่วยงานให้ลดน้อยลงหรือไม่สามารถเกิดขึ้นได้

สำหรับคะแนนผลการประเมิน จะมี ๒ ลักษณะ คือค่าคะแนน โดยมีคะแนนเริ่ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	AA
๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙	A
๗๕.๐๐ - ๘๔.๙๙	B
๖๕.๐๐ - ๗๔.๙๙	C
๕๕.๐๐ - ๖๔.๙๙	D
๔๐.๐๐ - ๕๔.๙๙	E
๐ - ๔๙.๙๙	F

ทั้งนี้ ผลการประเมินตามเป้าหมายนั้น แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน) มีสัดส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

บัดนี้ การประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้เสร็จสิ้นแล้ว ผลการประเมินของ อบต. ขนาบนาก อยู่ในระดับ C ได้คะแนน ๖๕.๕๔ รายละเอียดดังตารางประกอบด้านล่างนี้

แบบ	น้ำหนัก	ตัวชี้วัด		ข้อคำถาม		คะแนน	คะแนนแต่ละด้าน	คะแนนขั้นต่ำ ที่จะผ่านเกณฑ์
				ที่	จำนวน			
IIT	๓๐	๑	การปฏิบัติหน้าที่	1๑-๖	๖	๙๔.๑๒	๒๖.๑๑	๒๕.๕๐
		๒	การใช้งบประมาณ	๗-๑๒	๖	๘๖.๗๓		
		๓	การใช้อำนาจ	1๑๓-๑๘	๖	๘๙.๙๑		
		๔	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	1๑๙-๒๕	๖	๘๐.๘๖		
		๕	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	1๒๕-๓๐	๖	๘๓.๖๑		
EIT	๓๐	๖	คุณภาพการดำเนินงาน	E๑-๕	๕	๖๒.๔๖	๑๗.๔๐	๒๕.๕๐
		๗	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	E๖-๑๐	๕	๕๔.๐๑		
		๘	การปรับปรุงการทำงาน	E๑๑-๑๕	๕	๕๗.๕๖		
OIT	๔๐	๙	การเปิดเผยข้อมูล	O๑-๓๓	๓๓	๗๗.๐๖	๒๔.๙๖	๓๔.๐๐
			- ข้อมูลพื้นฐาน	O๑-๙	๙	๘๘.๘๙		
			- การบริหารงาน	O๑๐-๑๗	๘	๕๐		
			- เงินงบประมาณ	O๑๘-๒๔	๗	๗๑.๔๓		
			- ทรัพยากรบุคคล	O๒๕-๒๘	๔	๗๕		
			- ความโปร่งใส	O๒๙-๓๓	๕	๑๐๐		
		๑๐	การป้องกันการทุจริต	O๓๔-๔๘	๑๕	๓๓.๐๔		
			- การดำเนินงาน	O๓๔-๔๑	๘	๓๗.๕		
			- มาตรการภายใน	O๔๒-๔๘	๗	๒๘.๕๗		
รวม				๙๓	๖๕.๕๔			

จากตารางข้างต้นพบว่า อบต.ขนาบนาก มีประเด็นที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขในดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT)

➤ ในด้านการให้บริการสาธารณะ

แนวทางการแก้ไข หน่วยงานต้องจัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปเป็นประโยชน์ส่วนตัว รวมทั้ง มีการจัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงานให้บุคคลภายในและภายนอกหน่วยงานทราบให้ชัดเจน และประชาสัมพันธ์ให้ทราบผ่านทาง Website ของ อบต.ชนาบนาก

๒. แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT) พบว่า อบต.ชนาบนาก มีเกณฑ์คะแนนที่ได้รับจากภายนอกประเมินจากบุคคลภายนอกในแต่ละหัวข้อค่อนข้างต่ำ

แนวทางการแก้ไข ควรมีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลการดำเนินงานของ อบต.ชนาบนาก ให้ครอบคลุมทุกข้อมูล รวมทั้งเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้ครอบคลุมกับผู้รับบริการในแต่ละกลุ่ม เช่น Website, facebook เป็นต้น

๓. แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

➤ ตัวชี้วัดย่อย ที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ในหัวข้อข้อมูลการติดต่อ

ข้อบกพร่อง คือ ไม่พบแผนที่ตั้งหน่วยงาน

แนวทางการแก้ไข จัดทำแผนที่ตั้งหน่วยงานและเผยแพร่ทาง Website

➤ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน พบข้อบกพร่องดังนี้

๑. ในหัวข้อ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน

ข้อบกพร่อง คือ ไม่มีการรายงานในรอบ ๖ เดือน

แนวทางการแก้ไข ควรเพิ่มการรายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี จากปัจจุบันรายงานปีละ ๑ ครั้ง ให้มีการรายงานในรอบ ๖ เดือน ด้วย และประชาสัมพันธ์ให้ทราบผ่านช่องทาง Website ของ อบต.ชนาบนาก

๒. ในหัวข้อ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน

ข้อบกพร่อง คือ ไม่พบข้อมูลเกี่ยวกับคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่พร้อมรายละเอียด

แนวทางการแก้ไข ควรมีการจัดทำคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานและนำเผยแพร่ทาง Website

๓. ในหัวข้อ ข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

ข้อบกพร่อง คือ ไม่มีการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการ

แนวทางการแก้ไข ควรมีการจัดทำข้อมูลเชิงสถิติการให้บริการของ อบต.ชนาบนาก โดยให้ทำบันทึกข้อความรายงานให้ผู้บริหารทราบ ทั้งนี้จะรายงานในรอบ ๓ เดือน หรือ ๖ เดือน แล้วแต่กรณี และประชาสัมพันธ์ให้ทราบผ่านช่องทาง Website ของ อบต.ชนาบนาก

๔. ในหัวข้อ E-Service คือ การแสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถขอรับบริการตามอำนาจหน้าที่ภารกิจหลักของหน่วยงานผ่านช่องทางออนไลน์ เพื่อช่วยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอรับบริการ

ข้อบกพร่อง คือ ไม่มีข้อมูลการให้บริการผ่านระบบ E-Service

แนวทางการแก้ไข ควรมีช่องทางการให้บริการผ่าน Website เช่น การขอใช้สถานที่ (ห้องประชุม) ผ่าน Website เป็นต้น

๕. ในหัวข้อ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

ข้อบกพร่อง คือ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ อบต.ขนานนาก มีการจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายไตรมาส ซึ่งนายบรรลพ กำหนดว่าจะต้องเป็นแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พร้อมรายละเอียดปี พ.ศ.๒๕๖๒ เป็น

แนวทางการแก้ไข ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ อบต.ขนานนาก ควรมีการจัดทำแผนการใช้จ่ายเงินประจำปี พร้อมรายละเอียดปี พ.ศ.๒๕๖๓ (ทั้งปี) และประชาสัมพันธ์ให้ทราบผ่านช่องทาง Website ของ อบต.ขนานนาก

๖. ในหัวข้อ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี

ข้อบกพร่อง คือ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไม่พบสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี ทั้งนี้ อย่างน้อยจะต้องมีข้อมูลของปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ ไม่ใช้การจัดหาพัสดुरายเดือน

แนวทางการแก้ไข ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ควรมีการสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี (ข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒) และประชาสัมพันธ์ให้ทราบผ่านช่องทาง Website ของ อบต.ขนานนาก

➤ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ในหัวข้อ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ข้อบกพร่อง คือ อบต.ขนานนาก มีการกำหนดหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร หลักเกณฑ์การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร หลักเกณฑ์การพัฒนาบุคลากร หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน หลักเกณฑ์การให้ทุนให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ ไม่ครบทุกข้อ

แนวทางการแก้ไข อบต.ขนานนาก ควรมีการจัดทำหลักเกณฑ์ให้ครบถ้วนและนำมาประกาศเผยแพร่ให้ครบถ้วนใน Website ของ อบต.ขนานนาก

➤ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

๑. ในหัวข้อ การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร

ข้อบกพร่อง คือ ไม่พบข้อมูลการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการมีส่วนร่วมของผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงาน ในการให้ความสำคัญกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส ปี พ.ศ.๒๕๖๒

แนวทางการแก้ไข ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ อบต.ขนานนาก ควรมีการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส และประชาสัมพันธ์ให้ทราบผ่านช่องทาง Website ของ อบต.ขนานนาก

๒. ในหัวข้อ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี

ข้อบกพร่อง คือ ไม่มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี

แนวทางการแก้ไข ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ควรมีการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนร่วมของ อบต.ขนานนาก โดยมีข้อมูลรายละเอียดของผลการประเมิน เช่น เหตุการณ์ความเสี่ยง และระดับของความเสี่ยง มาตรการและการดำเนินการในการบริหารจัดการความเสี่ยง เป็นต้น และประชาสัมพันธ์ให้ทราบผ่านช่องทาง Website ของ อบต.ขนานนาก

๓. ในหัวข้อ การดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยง

ข้อบกพร่อง คือ ไม่พบการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของการดำเนินงานในกรณีที่มีการขอให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของ อบต.ขนานนาก ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

แนวทางการแก้ไข ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ควรมีกิจกรรมที่แสดงถึงการจัดการความเสี่ยงในกรณีที่มีการขอให้เกิดการทุจริตหรือก่อให้เกิดการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของ อบต.ขนานนาก โดยเป็นกิจกรรมหรือการดำเนินงานที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ในหัวข้อ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตประจำปี และประชาสัมพันธ์ให้ทราบผ่านช่องทาง Website ของ อบต.ขนานนาก

๔. ในหัวข้อ การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ข้อบกพร่อง คือ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ ไม่พบการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ อบต.ขนานนาก มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์สุจริต

แนวทางการแก้ไข ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ อบต.ขนานนาก ควรมีการดำเนินการ หรือมีกิจกรรมที่แสดงถึงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เจ้าหน้าที่ มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต ด้วยการจัดประกาศวัฒนธรรมองค์กรในเรื่องต่างๆ เช่น การไม่รับของขวัญจากหน่วยงานใดๆ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์ให้ทราบผ่านช่องทาง Website ของ อบต.ขนานนาก

๕. ในหัวข้อ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี

ข้อบกพร่อง คือ ไม่พบข้อมูลสรุปผลการดำเนินงาน ตามแผนป้องกันการทุจริตประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑

แนวทางการแก้ไข ควรมีการรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันการทุจริต ประจำปี ๒๕๖๑ และประกาศลงใน Website ของอบต.ขนานนาก

๖. ในหัวข้อ มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

ข้อบกพร่อง คือ ไม่พบแนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอน วิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ

แนวทางการแก้ไข ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ อบต.ขนานนาก ควรมีแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบผ่านช่องทาง Website ของ อบต.ขนานนาก

๗. ในหัวข้อ มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วม

ข้อบกพร่อง คือ ไม่พบแนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอน วิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน

แนวทางการแก้ไข ในปี พ.ศ.๒๕๖๓ อบต.ขนานนาก ควรมีแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน และประชาสัมพันธ์ให้ทราบผ่านช่องทาง Website ของ อบต.ขนานนาก

๘. ในหัวข้อ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อบกพร่อง คือ ไม่พบแนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอน วิธีการ และส่วนงาน/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ

แนวทางการแก้ไข ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ อบต.ขนานนาก ควรมีแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบผ่านช่องทาง Website ของ อบต.ขนานนาก

๙. ในหัวข้อ มาตรการป้องกันการรับสินบน

ข้อบกพร่อง คือ ไม่พบแนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอน วิธีการ และสถานที่ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการรับสินบน

แนวทางการแก้ไข ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ อบต.ขนานนาก ควรมีแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการรับสินบน และประชาสัมพันธ์ให้ทราบผ่านช่องทาง Website ของ อบต.ขนานนาก

๑๐. ในหัวข้อ มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ

ข้อบกพร่อง คือ ไม่พบแนวปฏิบัติของหน่วยงาน เช่น การกำหนดขั้นตอน วิธีการ และสถานที่/เจ้าหน้าที่ ที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่

แนวทางการแก้ไข ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ อบต.ขนานนาก ควรมีแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ในการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบผ่านช่องทาง Website ของ อบต.ขนานนาก

ดังนั้น เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลขนานนาก ให้ผ่านเกณฑ์การประเมิน ๘๕ คะแนน ขึ้นไป ในปี พ.ศ.๒๕๖๓ และปีต่อไป เห็นควรแต่งตั้งคณะทำงานติดตามผลการดำเนินงานของ อบต.ขนานนาก เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ต่อไป